



## РЕШЕНИЕ

### УСТАВНОГО СУДА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Екатеринбург

10 сентября 2019 года

Уставный Суд Свердловской области в составе председателя Суда В.Ю. Пантелеева, судей А.О. Казанцева, Н.Г. Крисько, Р.С. Тараборина, руководствуясь статьёй 36 Областного закона «Об Уставном Суде Свердловской области», статьёй 5-1 Областного закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Уставного Суда Свердловской области и мировых судей Свердловской области», статьёй 55 Регламента Уставного Суда Свердловской области,

#### РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Уставного Суда Свердловской области, утверждённый решением Уставного Суда Свердловской области от 16 апреля 2014 года, изменения, дополнив его Главу II статьями 13-1 и 13-2 следующего содержания:

#### **«Статья 13-1. Подача обращений в Уставный Суд**

1. Обращения в Уставный Суд могут быть поданы на бумажном носителе или в электронном виде, в том числе в форме электронного документа.

2. Документы в электронном виде могут быть поданы в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, или в виде электронного образа документа.

3. Для подачи обращения в Уставный Суд в электронном виде заявитель должен направить такое обращение на официальный адрес электронной почты Уставного Суда [info@ustavsud.ur.ru](mailto:info@ustavsud.ur.ru). Обращение и все прилагаемые к нему документы и материалы должны быть присоединены к одному электронному письму. Предмет обращения и перечень присоединенных документов и материалов с указанием количества страниц в каждом из них должны быть включены в текст этого электронного письма.

Представления копий обращения, а также указанных документов и материалов в бумажном виде не требуется.

### **Статья 13-2. Требования, предъявляемые к электронному образу документа**

1. Электронный образ документа создается с помощью средств сканирования документа на бумажном носителе, которое должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом либо сером цвете (качество 200 - 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии). Сканирование в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста, если это имеет значение для рассмотрения дела.

2. Каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла в формате PDF, наименование которого должно позволять идентифицировать документ и количество листов в документе (например: запрос в Уставный Суд от 05122018 7л.pdf).

3. Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы или внедренные сценарии.

4. Допускается подача обращения и прилагаемых к нему документов и материалов в упакованном архивном формате RAR, ZIP или 7z.».

2. Изложить пункт первый статьи 8 Регламента Уставного Суда Свердловской области в новой редакции:

«1. Назначение на должности председателя и/или заместителей председателя Уставного Суда проводится в закрытом заседании Уставного Суда Свердловской области. В случае отсутствия кворума судей назначение на должности председателя и/или заместителей председателя Уставного Суда проводится в срок не позднее тридцати дней с момента истечения срока полномочий председателя и/или заместителей председателя Уставного Суда Свердловской области. Если назначению подлежат одновременно председатель и заместители председателя Уставного Суда, председательство в заседании до назначения председателя Уставного Суда или заместителей председателя поручается старшему по возрасту присутствующему судье. С целью обеспечения деятельности Уставного Суда Свердловской области по истечении срока полномочий председатель Уставного Суда продолжает

исполнять свои обязанности до избрания на должность нового председателя Уставного Суда.».

3. Изложить пункт первый статьи 54 Регламента Уставного Суда Свердловской области в новой редакции:

«1. Настоящий Регламент и вносимые в него изменения подлежат опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и «Вестнике Уставного Суда Свердловской области».».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), «Вестнике Уставного Суда Свердловской области».

Уставный Суд Свердловской области  
Секретариат

