



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

30.04.2020,

№ 454-П

г. Екатеринбург

Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и в целях недопущения нарушений антикоррупционного законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области ознакомить государственных гражданских служащих – сотрудников отдела с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 15.02.2016 № 66-П «Об утверждении порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и на официальном сайте Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (www.minstroy.midural.ru).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

В.А. Московских

Приложение к приказу
Министерства строительства и
развития инфраструктуры
Свердловской области
от «30» 07 2020 № 454-П

ПОРЯДОК

предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру предварительного уведомления представителя нанимателя о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – гражданские служащие), процедуру регистрации уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление), а также форму уведомления.

Гражданские служащие, назначаемые на должности государственной гражданской службы Свердловской области Губернатором Свердловской области, уведомляют о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области в соответствии с Порядком предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы отдельными государственными гражданскими служащими Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 № 55-УГ «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений».

2. При принятии гражданским служащим решения о выполнении иной оплачиваемой работы (работы, связанной с трудовыми отношениями (на основании трудового договора) либо с гражданско-правовыми отношениями (на основании договора возмездного оказания услуг, выполнения работы) учитывается следующее:

- указанное уведомление является предварительным (направлять уведомление представителю нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу необходимо до начала ее осуществления);

- выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к возникновению конфликта интересов;

- при выполнении иной оплачиваемой работы гражданский служащий обязан соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004

года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также принятыми в соответствии с ними подзаконными актами.

3. Гражданские служащие самостоятельно направляют уведомления в письменном виде на имя Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министр) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, заверяют его личной подписью с указанием даты оформления уведомления.

4. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) наименование и место нахождения работодателя (заказчика), с которым будет заключен договор о выполнении иной оплачиваемой работы;

2) должность, обязанности по трудовому договору (обязанности по гражданско-правовому договору), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы);

3) предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы;

4) условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты);

5) иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить.

5. К уведомлению при наличии прилагаются копии или проекты документов, подтверждающих информацию, указанную в уведомлении (копия или проект трудового (гражданско-правового) договора, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа, копии или проекты должностной инструкции, график выполнения иной оплачиваемой работы).

6. В каждом случае предполагаемых изменений вида деятельности (трудовой функции), места и условия иной оплачиваемой работы, выполняемой гражданским служащим, требуется направление нового уведомления.

7. Уведомление направляется гражданским служащим в отдел по вопросам государственной гражданской службы и кадров Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – отдел) до даты начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы.

Рекомендуется направлять уведомление не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы.

8. Отдел обеспечивает:

1) регистрацию уведомления в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) выдачу копии зарегистрированного в установленном порядке уведомления гражданскому служащему на руки;

3) направление уведомления Министру не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления в отдел;

4) приобщение уведомления к личному делу гражданского служащего.

9. Общий срок регистрации уведомления и его рассмотрения Министром не должен превышать 15 рабочих дней от даты его регистрации.

10. Гражданские служащие, поступившие на государственную гражданскую службу Свердловской области и осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность гражданской службы, уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы в порядке, предусмотренном в пунктах 3, 4 настоящего порядка.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предварительного
уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой
работы государственными
гражданскими служащими
Свердловской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве
по строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы**

Министру строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области

ОТ _____

(ФИО, должность)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении мною иной оплачиваемой работы с «__» _____ 20__ года:

В _____

(наименование и место нахождения работодателя (заказчика))

_____ (должность, обязанности по трудовому договору)

_____ (обязанности по гражданско-правовому договору)

_____ (тематика выполняемой работы, в том числе наименование

предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы)

ПО _____

(трудовому договору или гражданско-правовому договору, вид договора)

_____ (предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы)

_____ (условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты))

_____ (иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Лицо, представившее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение: 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____

Лицо, принявшее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Регистрационный номер в журнале учета уведомлений

№ _____ «__» _____ 20__ года

Форма

Приложение № 2
к Порядку предварительного
уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой
работы государственными
гражданскими служащими
Свердловской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя
о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Замещаемая должность государственной гражданской службы Свердловской области	Ф.И.О. и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5	6

Форма

Приложение № 1
к Порядку предварительного
уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой
работы государственными
гражданскими служащими
Свердловской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве
по строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

Министру строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области

от _____

(ФИО, должность)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении мною иной оплачиваемой работы с «__» _____ 20__ года:

В _____
(наименование и место нахождения работодателя (заказчика))

(должность, обязанности по трудовому договору)

(обязанности по гражданско-правовому договору)

(тематика выполняемой работы, в том числе наименование

предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы)

ПО _____

(трудовому договору или гражданско-правовому договору, вид договора)

(предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы)

(условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты))

(иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Лицо, представившее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение: 1) _____
2) _____
3) _____
4) _____

Лицо, принявшее уведомление _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Регистрационный номер в журнале учета уведомлений

№ _____ «__» _____ 20__ года

Форма

Приложение № 2
к Порядку предварительного
уведомления представителя нанимателя
о выполнении иной оплачиваемой
работы государственными
гражданскими служащими
Свердловской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя
о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Замещаемая должность государственной гражданской службы Свердловской области	Ф.И.О. и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5	6