



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23.03.2021

№ 276-Д

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области Ю.Н. Зеленова.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и молодежной политики

Свердловской области

от 23.03.2021 № 276-Д

«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственным
бюджетным и автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы
(Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)»»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – учреждение, Министерство), субсидий на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (далее – субсидии) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия «Реализация мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального

образования)» подпрограммы 7 «Реализация национального проекта «Образование» в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года» (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является создание условий для достижения показателей регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» в части обновления материально-технической базы профессиональных образовательных организаций, обеспечение модернизации профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на приобретение товаров, работ, услуг, связанных с реализацией мероприятия.

6. Размер субсидии определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативным или затратным методами.

7. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней после утверждения перечня учреждений – исполнителей мероприятия правовым актом Министерства заявку на предоставление субсидии, содержащую:

1) план по реализации мероприятия (приложение № 1);

2) смету расходов по реализации мероприятия (с обоснованием расходов), информацию о планируемом к приобретению имуществе, плановые значения результатов предоставления субсидии (приложение № 2);

8. Учреждение, подавшее в Министерство заявку на предоставление субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными

законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области;

3) включение в перечень учреждений – исполнителей мероприятия, утвержденный правовым актом Министерства;

9. Отдел профессионального образования департамента профессионального образования Министерства (далее – курирующий отдел) обеспечивает оценку предоставленных учреждением документов, расчет размера субсидии, установление значений результатов предоставления субсидии, инициируют рассмотрение вопроса о предоставлении субсидии на комиссии по реализации государственной программы (далее – комиссия) в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления документов от учреждения.

10. Расчет размера субсидии осуществляется на основании смет, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, с учетом объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствующем финансовом году.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией.

12. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

13. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии, издает приказ о предоставлении субсидии учреждению.

Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии осуществляет курирующий отдел.

Проект приказа Министерства должен содержать информацию о перечне мероприятий, реализуемых в рамках предоставляемой субсидии, значениях результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными и измеримыми, графике перечисления субсидии. Примерная форма перечня мероприятий, реализуемых в рамках предоставления субсидии на иные цели в части расходов на реализацию мероприятия государственной программы, приведена в приложении № 3 к настоящему порядку.

14. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на реализацию мероприятия государственной программы (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

15. Заключение соглашения между Министерством и учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства. Бюджетный отдел Министерства в течение 10 рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии направляет учреждению проект соглашения о предоставлении субсидии.

16. В случае если учреждение в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается, субсидия не предоставляется, данные

средства могут быть направлены другим учреждениям в рамках реализации мероприятия.

17. Субсидия предоставляется не реже одного раза в квартал в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

18. Результатом предоставления субсидии является достижение показателей регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» в части обновления материально-технической базы профессиональных образовательных организаций, обеспечение модернизации профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ

Показатели результативности предоставления субсидии устанавливаются соглашением из следующего перечня:

1) количество созданных мастерских, оснащенных современной материально-технической базой;

2) процент оснащенности создаваемых мастерских современной материально-технической базой в соответствии с инфраструктурными листами по компетенциям;

3) количество программ профессионального обучения, разработанных для реализации в создаваемых мастерских;

4) количество программ дополнительного профессионального образования, разработанных для реализации в создаваемых мастерских;

5) количество программ профессиональных модулей основных образовательных программ среднего профессионального образования, разработанных для реализации в создаваемых мастерских.

19. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства единовременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных соглашением, по формам, приведенным в приложениях № 4 и 5 к настоящему порядку.

Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в курирующем отделе.

20. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

21. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

22. Порядок принятия Министерством решения о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, утверждается приказом Министерства.

23. Оценка достижения учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

24. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме (приложение № 6).

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

26. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы
(Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)

Форма

ПЛАН

мероприятий реализации по реализации мероприятия «Реализация мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» подпрограммы 7 «Реализация национального проекта «Образование» в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года»

Номер строки	Наименование этапа мероприятия (работы)	Контрольные точки (даты)	Перечень подтверждающих документов
1	2	3	4
1.			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий на
реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы
(Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)»

Форма

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

предоставления субсидии на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения (дд.мм.гггг)	Плановые значения результатов предоставления субсидии		
			единица измерения	показатель	значение
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы (Повышение
конкурентоспособности
профессионального образования)»

Примерная форма

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, реализуемых в рамках предоставления субсидии на реализацию мероприятия «Реализация мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» подпрограммы 7 «Реализация национального проекта «Образование» в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года»

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы (Повышение
конкурентоспособности
профессионального образования)»

Форма

ОТЧЕТ

по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» по соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

«_____» _____ 20__ г.

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии (нарастающим итогом)				Пояснения
		план	факт	показатель	единица измерения	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы (Повышение
конкурентоспособности
профессионального образования)»

Форма

ОТЧЕТ

о расходах на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия на на реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», предоставленная по соглашению от _____ № _____

«_____» _____ 20__ г.

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Остаток (рублей)
1	2	3	4	6	7
1.					
2.					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидий
на реализацию мероприятий,
направленных на достижение
показателей федерального проекта
«Молодые профессионалы
(Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)»

Форма

ТРЕБОВАНИЕ
о возврате средств субсидии за _____ год

«___» _____ 20___ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области

Дата и № соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____