



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПРИКАЗ**

22.03.2019

№ 21

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Департамента информационной политики Свердловской области от 12.12.2018 № 196 «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и на основании Экспертного заключения Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 15.03.2019 № 02-664-33

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Департамента информационной политики Свердловской области от 12.12.2018 № 196 «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области» следующие изменения:

1) наименование приказа изложить в новой редакции:

«Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа



профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области»;

2) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области (прилагается).».

2. Внести в Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области, утвержденный приказом Департамента информационной политики Свердловской области от 12.12.2018 № 196, изменения, изложив в новой редакции (прилагается).

3. Отделу организационно-кадровой работы Департамента информационной политики Свердловской области (Григорьева А.В.) опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и на официальном сайте Департамента информационной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.dip.midural.ru](http://www.dip.midural.ru))

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Ю.В. Прыткова



УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента  
информационной политики  
Свердловской области  
от 22.03.2019 № 21

**Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте информационной политики Свердловской области, за исключением государственных гражданских служащих Свердловской области (далее – гражданские служащие), назначение на должности государственной гражданской службы Свердловской области которых производится Губернатором Свердловской области.

2. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов, связанного с замещением должностей государственной гражданской службы Свердловской области.

3. Ходатайство о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального



союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - ходатайство) составляется гражданским служащим письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверяется личной подписью с указанием даты оформления ходатайства.

Ходатайство направляется гражданским служащим в отдел организационно-кадровой работы Департамента информационной политики Свердловской области (далее – Департамент) до даты начала выполнения данной деятельности.

Рекомендуется направлять ходатайство не позднее 15 календарных дней до даты начала участия в управлении некоммерческой организацией.

4. До представления ходатайства в отдел организационно-кадровой работы Департамента гражданский служащий самостоятельно направляет ходатайство руководителю структурного подразделения Департамента, в котором проходит государственную гражданскую службу Свердловской области, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления в виде отметки на ходатайстве.

5. Регистрация ходатайства с отметкой руководителя структурного подразделения Департамента осуществляется отделом организационно-кадровой работы Департамента в день поступления в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

7. Ходатайство рассматривается отделом организационно-кадровой работы Департамента, осуществляющим подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства.

8. В мотивированном заключении должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о даче разрешения гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) об отказе в удовлетворении ходатайства.

9. Ходатайство и мотивированное заключение направляются

Директору Департамента в течение 7 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

10. Директор Департамента по результатам рассмотрения ходатайства и соответствующего предложения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

1) дать разрешение гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать в удовлетворении ходатайства.

11. Отдел организационно-кадровой работы Департамента в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения представителя нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

12. Оригинал ходатайства хранится в отделе организационно-кадровой работы Департамента.



Приложение № 1  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией (кроме  
политической партии и органа  
профессионального союза, в том числе  
выборного органа первичной  
профсоюзной организации, созданной  
в государственном органе), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативом, товариществом  
собственников недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав их  
коллегиальных органов управления  
государственными гражданскими  
служащими Свердловской области,  
замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Свердловской области в Департаменте  
информационной политики  
Свердловской области, утвержденному  
приказом Департамента  
информационной политики  
Свердловской области  
от 22.03.2019 № 21

Форма  
Директору Департамента информационной  
политики Свердловской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

#### ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа для вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе

Российской Федерации» прошу дать мне разрешение на участие в управлении некоммерческой организацией

---

(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией: наименование и адрес некоммерческой организации, наименование органа управления некоммерческой организацией и его полномочия, основной вид деятельности некоммерческой организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

в качестве

\_\_\_\_\_.  
(указать основание участия)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

Приложения: 1) устав некоммерческой организации на \_\_\_ л. в 1 экз.;

2) копия выписки из ЕГРЮЛ на \_\_\_ л. в 1 экз.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Регистрационный номер

в журнале регистрации ходатайств \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией (кроме  
политической партии и органа  
профессионального союза, в том числе  
выборного органа первичной  
профсоюзной организации, созданной  
в государственном органе), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативом, товариществом  
собственников недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав их коллегиальных  
органов управления  
государственными гражданскими  
служащими Свердловской области,  
замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Свердловской области в Департаменте  
информационной политики Свердловской  
области, утвержденному приказом  
Департамента информационной политики  
Свердловской области  
от 22.03.2019 № 21

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа вершиной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Номер строк и	Регистрационный номер ходатайства	Дата регистраци и	Ходатайство представлено		Наименование некоммерческой организации, в управлении которой планируется участвовать, или органа управления некоммерческой организацией
			Ф.И.О.	должность	
1	2	3	4	5	6