



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.09.2017

№ 415-Д

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Министерства общего и профессионального образования Свердловской области

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – порядок) (прилагается).

2. Отделу государственной службы и кадров (В.В. Пьянков) ознакомить государственных гражданских служащих Министерства общего и профессионального образования Свердловской области с настоящим порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра

Ю.Н. Зеленов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 21.09.2017 № 415-А «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Министерства общего и профессионального образования Свердловской области»

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Министерства общего и профессионального образования Свердловской области

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости

(далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – гражданские служащие).

2. Полномочия представителя нанимателя в части принятия решения о даче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления гражданскими служащими осуществляет Министр общего и профессионального образования Свердловской области.

3. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов, связанного с замещением должностей государственной гражданской службы Свердловской области.

4. Ходатайство о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – ходатайство) составляется гражданским служащим письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, заверяется личной подписью с указанием даты оформления ходатайства.

Ходатайство направляется гражданским служащим в отдел государственной службы и кадров Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство) до даты начала выполнения данной деятельности.

Рекомендуется направлять ходатайство не позднее 15 календарных дней до даты начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Регистрация ходатайства осуществляется отделом государственной службы и кадров Министерства в день поступления в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

6. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

7. Ходатайство рассматривается отделом государственной службы и кадров Министерства, осуществляющим подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства.

8. В мотивированном заключении должно содержаться одно из следующих предложений:

- 1) о даче разрешения гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;
- 2) об отказе в удовлетворении ходатайства.

9. Ходатайство и мотивированное заключение направляются Министру общего и профессионального образования Свердловской области в течение 7 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

10. Министр общего и профессионального образования Свердловской области по результатам рассмотрения ходатайства и соответствующего предложения, указанного в пункте 8 настоящего порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) дать разрешение гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;
- 2) отказать в удовлетворении ходатайства.

11. Отдел государственной службы и кадров Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения представителя нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

12. Оригинал ходатайства хранится в отделе государственной службы и кадров Министерства.

Приложение № 1
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении общественной
организацией (кроме политической
партии), жилищным, жилищно-
строительным, гаражным
кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным
потребительским кооперативом,
товариществом собственников
недвижимости в качестве
единоличного исполнительного
органа или вхождения в состав их
коллегиальных органов управления
государственными гражданскими
служащими Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области

Форма

Министру общего и
профессионального образования
Ю.И. Биктуганову
от _____

(ФИО, должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу дать мне разрешение на участие в некоммерческой организации _____

(указать сведения об участии в некоммерческой организации: наименование и адрес некоммерческой организации, наименование органа управления некоммерческой организацией и его полномочия, основной вид деятельности некоммерческой организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

в качестве _____

(указать основание участия)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

Приложение: 1. Устав некоммерческой организации на _____ л. в 1 экз.;

2. Копия выписки из ЕГРЮЛ на _____ л. в 1 экз.

« _____ » _____ 20____ года _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер

в журнале регистрации ходатайств _____

Приложение № 2
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении общественной
организацией (кроме политической
партии), жилищным, жилищно-
строительным, гаражным
кооперативом, садоводческим,
огородническим, дачным
потребительским кооперативом,
товариществом собственников
недвижимости в качестве
единоличного исполнительного
органа или вхождения в состав их
коллегиальных органов управления
государственными гражданскими
служащими Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении общественной
организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-
строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим,
дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или
вхождения в состав их коллегиальных органов управления

Номер строки	Регистрационный номер ходатайства	Дата	Ходатайство представлено		Наименование некоммерческой организации, в управлении которой планируется участвовать, или органа управления некоммерческой организацией
			ФИО	должность	
1	2	3	4	5	6