

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ – ТУРИНСКОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И  
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

19 февраля 2019 г.

г.Туринск

№ 40

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2017 № 438-УГ «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должности государственной гражданской службы Свердловской области Губернатором Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти

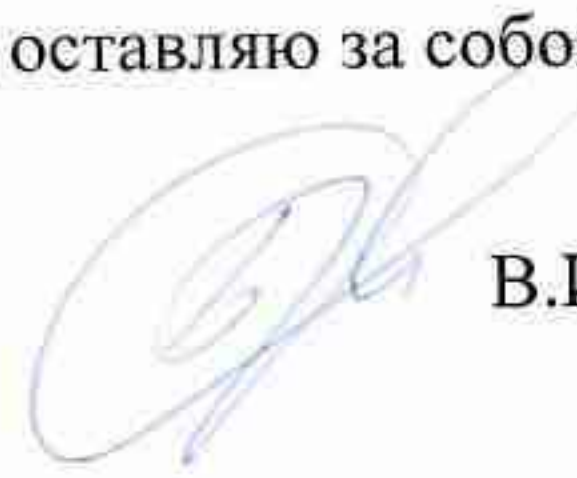


Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (прилагается).

2. Специалисту 1 категории Бедулеву А.А. опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и на официальном сайте территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Туринского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



В.И. Булатов



**УТВЕРЖДЕН**

приказом территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Туринского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 19.06.2019 № 20  
 «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области»

**ПОРЯДОК**

**получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости



(далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Туринское управление АПКиП), за исключением государственных гражданских служащих Свердловской области, назначение на должности государственной гражданской службы Свердловской области которых производится Губернатором Свердловской области (далее – гражданские служащие).

2. Полномочия представителя нанимателя в части принятия решения о даче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления гражданскими служащими осуществляет начальник Туринского управления АПКиП.

3. Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов, связанного с замещением должностей государственной гражданской службы Свердловской области.

4. Ходатайство о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее – ходатайство) составляется гражданским служащим письменно по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заверяется личной подписью с указанием даты оформления ходатайства.

Ходатайство направляется гражданским служащим в Туринское управление АПКиП до даты начала выполнения данной деятельности.

Рекомендуется направлять ходатайство не позднее 15 календарных дней до даты начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Регистрацию ходатайства осуществляет специалист по кадровому обеспечению Туринского управления АПКиП в день поступления в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

7. Ходатайство рассматривается специалистом по кадровому обеспечению Туринского управления АПКиП, осуществляющим подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства.



8. В мотивированном заключении должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о даче разрешения гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) об отказе в удовлетворении ходатайства.

9. Ходатайство и мотивированное заключение направляются начальнику Туринского управления АПКиП в течение 7 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

10. Начальник Туринского управления АПКиП по результатам рассмотрения ходатайства и соответствующего предложения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

1) дать разрешение гражданскому служащему на участие в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать в удовлетворении ходатайства.

11. В случае продолжительного отсутствия начальника Туринского управления АПКиП, его функции, предусмотренные пунктами 2, 9, 10 настоящего Положения осуществляет должностное лицо, на которое соответствующим правовым актом возложено исполнение обязанностей начальника Туринского управления АПКиП.

12. Специалист по кадровому обеспечению Туринского управления АПКиП в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения представителя нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

13. Оригинал ходатайства хранится в кабинете специалиста по кадровому обеспечению Туринского управления АПКиП.



Приложение № 1  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
общественной организацией (кроме  
политической партии), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативом, садоводческим,  
огородническим, дачным потребительским  
кооперативом, товариществом  
собственников недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав их коллегиальных  
органов управления государственными  
гражданскими служащими Свердловской  
области, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Свердловской области  
в территориальном отраслевом  
исполнительном органе государственной  
власти Свердловской области – Туринском  
управлении агропромышленного комплекса  
и продовольствия Министерства  
агропромышленного комплекса и  
продовольствия Свердловской области

Форма

Начальнику территориального отраслевого  
исполнительного органа государственной  
власти Свердловской области – Туринского  
управления агропромышленного комплекса  
и продовольствия Министерства  
агропромышленного комплекса и  
продовольствия Свердловской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(замещаемая должность)

### ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме  
политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом,  
садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом  
собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года  
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу дать мне  
разрешение на участие в некоммерческой организации

(указать сведения об участии в некоммерческой организации: наименование и адрес некоммерческой организации,  
наименование органа управления некоммерческой организацией и его полномочия, основной вид деятельности  
некоммерческой организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)  
в качестве



---

---

---

(указать основание участия)

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

Приложения: 1) устав некоммерческой организации на \_\_ л. в 1 экз.;  
2) копия выписки из ЕГРЮЛ на \_\_ л. в 1 экз.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств: \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
общественной организацией (кроме  
политической партии), жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным  
кооперативом, садоводческим,  
огородническим, дачным потребительским  
кооперативом, товариществом  
собственников недвижимости в качестве  
единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав их коллегиальных  
органов управления государственными  
гражданскими служащими Свердловской  
области, замещающими должности  
государственной гражданской службы  
Свердловской области  
в территориальном отраслевом  
исполнительном органе государственной  
власти Свердловской области – Туринском  
управлении агропромышленного комплекса  
и продовольствия Министерства  
агропромышленного комплекса и  
продовольствия Свердловской области

Форма

### ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в управлении общественной  
организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-  
строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим,  
дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников  
недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

| Номер<br>строки | Регистрационный<br>номер ходатайства | Дата<br>регистрации | Ходатайство представлено |           | Наименование<br>некоммерческой<br>организации, в<br>управлении которой<br>планируется<br>участвовать, или органа<br>управления<br>некоммерческой<br>организацией |
|-----------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------------|-----------|--|
|                 |                                      |                     | Ф.И.О.                   | должность |  |
| 1               | 2                                    | 3                   | 4                        | 5         | 6  |
|                 |                                      |                     |                          |           |  |
|                 |                                      |                     |                          |           |  |





## СОГЛАСОВАНИЕ

проекта приказа территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Туринского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Наименование приказа:

«Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области»

| Должность              | Инициалы и фамилия | Сроки и результаты согласования  |                   |   |
|------------------------|--------------------|----------------------------------|-------------------|---|
|                        |                    | Дата поступления на согласование | Дата согласования | Замечания и подпись   |
| Заместитель начальника | М.М. Косарев       | 19.02.2019                       | 19.02.2019        |  |
| Главный специалист     | Н.Я. Тушнолобова   | 19.02.2019                       | 19.02.2019        |  |

Исполнитель:

Бедулев Антон Анатольевич, специалист 1 категории территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Туринского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области  
8(34349) 2-22-34, turinskush@rambler.ru

  
(подпись)