



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

сд. 06. 2021

№ 176

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Департамент ветеринарии Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели**

В соответствии с абзацем вторым части 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.01.2020 № 25 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для получения аккредитации ветеринарными лабораториями субъектов Российской Федерации в национальной системе аккредитации», от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1299-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Департамент ветеринарии Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента ветеринарии Свердловской области от 30.07.2013 № 213 «Об утверждении Порядка расчета и определения объема субсидий из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям ветеринарии Свердловской области на иные цели» с изменениями, внесенными приказами Департамента ветеринарии Свердловской

области от 25.11.2013 № 358, от 21.11.2017 № 388, от 18.01.2018 № 13, от 22.01.2018 № 14 и от 05.02.2019 № 39.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Трушкин

## УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента ветеринарии  
Свердловской области

от 02.06.2021 № 176

«Об утверждении Порядка  
определения объема и условий  
предоставления из областного  
бюджета государственным  
бюджетным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых Департамент ветеринарии  
Свердловской области осуществляет  
функции и полномочия учредителя,  
субсидий на иные цели»

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления из областного бюджета  
государственным бюджетным учреждениям Свердловской области,  
в отношении которых Департамент ветеринарии Свердловской области  
осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета (далее – субсидии), государственным бюджетным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Департамент ветеринарии Свердловской области (далее – Департамент) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения).

2. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются на следующие цели:

1) на модернизацию и укрепление материально-технической базы государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1299-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года» (далее – государственная программа);

2) на проведение аккредитации государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий государственной программы;

3) на создание условий для получения аккредитации ветеринарными лабораториями Свердловской области. Источником финансового обеспечения данной субсидии являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, и средства областного бюджета (на условиях софинансирования). Целью предоставления субсидии является реализация регионального проекта «Экспорт продукции АПК Свердловской области», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса», входящего в состав национального проекта «Международная кооперация и экспорт»;

4) на финансовое обеспечение мероприятий, осуществляемых за счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области;

5) на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов.

3. Расходы, на осуществление которых предоставляются субсидии, результаты предоставления субсидий и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

4. Органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим полномочия учредителя в отношении учреждений, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств областного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент.

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

5. Для получения субсидии в текущем финансовом году учреждения направляют в Департамент в срок не позднее 1 ноября текущего финансового года заявку и документы в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

Дополнительно учреждения представляют в Департамент следующие документы:

1) справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Свердловской области (далее – соглашение), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, подтверждающую отсутствие у учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения,

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

6. Документы, указанные в пункте 5 Порядка, представляются учреждениями посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области (далее – СЭД).

7. Структурные подразделения Департамента, ответственные за рассмотрение заявок в соответствии с приложением № 1 к Порядку, рассматривают заявки и документы в течение 30 календарных дней со дня их представления, обеспечивают расчет размера субсидии, определение значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, и направление представленных учреждением заявки и документов на рассмотрение Директору Департамента.

8. По результатам рассмотрения заявок и документов Директором Департамента принимается решение:

- 1) о предоставлении субсидий учреждению и ее размере;
- 2) об отказе в предоставлении субсидий учреждению.

Решение о предоставлении субсидий учреждению оформляется приказом Департамента. Проект приказа подготавливается структурным подразделением Департамента, ответственным за рассмотрение заявок в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

Приказ направляется учреждению посредством СЭД в день его регистрации.

9. Решение об отказе в предоставлении субсидий учреждению оформляется письмом Департамента с указанием оснований для отказа, предусмотренных пунктом 10 Порядка, и направляется учреждению посредством СЭД в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения. Проект письма подготавливается структурным подразделением Департамента, ответственным за рассмотрение заявок в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии учреждению являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;
- 3) несоответствие представленных учреждением документов целям предоставления субсидии или требованиям, определенным в пункте 5 Порядка.

11. В течение 10 рабочих дней с даты издания приказа Департамента о предоставлении субсидий учреждению Департамент заключает с учреждением соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

По субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации заключается по типовой форме, утвержденной

Министерством финансов Российской Федерации, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

12. Заключение дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в них изменений, осуществляется в случаях:

1) уменьшения размера субсидии, в том числе в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2) достижения учреждением целей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет меньшего объема средств, предоставленных в виде субсидии;

3) увеличения размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту, и при условии представления учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование дополнительной потребности в средствах областного бюджета;

4) изменения срока действия соглашения.

Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются между Департаментом и учреждениями в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

По субсидии, источником финансового обеспечения которой являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, дополнительное соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

13. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление расходов на реорганизацию или ликвидацию учреждений, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов.

14. Размер субсидии, предоставляемой на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2 Порядка, определяется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = \sum (K_{\text{тру}} \cdot \text{Стру}_i) \cdot K_{\text{соф}} \cdot K_{\text{лбо}}, \text{ где:}$$

$i=1$

$S_{суб1}$  – размер субсидии, предоставляемой учреждению на реализацию мероприятия;

$n$  – количество видов закупаемых товаров, работ, услуг;

$K_{труi}$  – количество  $i$ -го закупаемого товара, работы, услуги  $n$ -го вида;

$Струi$  – стоимость единицы  $i$ -го закупаемого товара, работы, услуги  $n$ -го вида;

$K_{соф}$  – коэффициент софинансирования за счет средств, поступающих от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности;

$K_{лбо}$  – коэффициент корректировки бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью на текущий год на реализацию мероприятия государственной программы, до объема доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия государственной программы.

Коэффициент корректировки софинансирования за счет средств, поступающих от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности  $K_{соф}$  определяется по формуле:

$$K_{соф} = V_{гз} / (V_{гз} + V_{пдд} - N_{уд}), \text{ где:}$$

$V_{гз}$  – объем субсидии на выполнение государственного задания на текущий финансовый год;

$V_{пдд}$  – объем средств, поступающих от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год;

$N_{уд}$  – выплаты, уменьшающие доход, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год.

Коэффициент корректировки бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью на текущий год на реализацию мероприятия государственной программы, до объема доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия государственной программы  $K_{лбо}$ , определяется по формуле:

$$K_{лбо} = V_{лбо} / V_{ба}, \text{ где:}$$

$V_{лбо}$  – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту на текущий финансовый год на реализацию мероприятия государственной программы;

$V_{ба}$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью на текущий год на реализацию мероприятия государственной программы.

15. Размер субсидии, предоставляемой на цели, указанные в подпункте 2 пункта 2 Порядка, определяется по формуле:

$$Scyб2 = \sum_{i=1}^n (Kтpуi * Стpуi) * Клбо, \text{ где:}$$

Scyб2 – размер субсидии, предоставляемой учреждению на реализацию мероприятия;

n – количество видов закупаемых товаров, работ, услуг;

Kтpуi – количество i-го закупаемого товара, работы, услуги n-го вида;

Стpуi – стоимость единицы i-го закупаемого товара, работы, услуги n-го вида;

Коэффициент корректировки бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью на текущий год на реализацию мероприятия государственной программы, до объема доведенных Департаменту лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия государственной программы Клбо, определяется аналогично части третьей пункта 14.

16. Размер субсидии, предоставляемой на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 Порядка, определяется по следующей формуле:

$$Scyбzi = (V / P) * Pi, \text{ где:}$$

Scyбzi – размер субсидии, предоставляемой i-му учреждению на реализацию мероприятия;

V – объем бюджетных средств, доведенных Департаменту на текущий финансовый год на реализацию мероприятия государственной программы в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области, с учетом уровня софинансирования, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета в размере не более 93,00 процентов, за счет средств областного бюджета – не более 7,00 процентов;

P – суммарный объем потребности в финансовых средствах, заявленных учреждениями;

Pi – объем потребности в финансовых средствах, заявленных i-ым учреждением.

Размер субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 2 Порядка, определяется на основании заявленного учреждением размера субсидии, исходя из возмещения не более 100 процентов понесенных им затрат при получении аттестата аккредитации в национальной системе аккредитации ветеринарных лабораторий.

К возмещению принимаются затраты, понесенные учреждением за счет средств, поступающих от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, за период не более 2 лет, предшествующих году получения субсидии, направленные на:

- 1) капитальный ремонт здания (помещения) лаборатории;



- 2) модернизацию и (или) приобретение оборудования;
- 3) обучение сотрудников лаборатории;
- 4) проведение межлабораторных сличительных испытаний.

17. Размер субсидии, предоставляемой на цели, указанные в подпункте 4 пункта 2 Порядка, определяется правовым актом Правительства Свердловской области.

18. Размер субсидии, предоставляемой на цели, указанные в подпункте 5 пункта 2 Порядка, определяется исходя из объема финансовых обязательств, возникших в связи с вступлением в законную силу судебных актов, исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов.

19. Перечисление субсидий осуществляется на отдельный лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из областного бюджета в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций, открытой учреждению в Министерстве финансов Свердловской области, согласно графику перечисления субсидий, прилагаемому к соглашению, при наличии доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

20. Учреждение представляет в Департамент:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, предоставленная государственному бюджетному учреждению в текущем финансовом году, по форме согласно приложению № 3 к Порядку (далее – отчеты).

Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным кварталом. Отчеты за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев представляются в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

21. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления учреждением дополнительной отчетности.

22. Данные отчетов должны подтверждаться копиями первичных учетных документов (контрактами, договорами, платежными поручениями и иными документами).

23. Учреждение несет ответственность за достоверность представляемых отчетов.

### **Глава 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение**

24. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом.

Департамент после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Департаментом нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Департамента о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Департаментом учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждениями целей и условий предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

26. В случае нарушения учреждением целей и условий соглашения перечисление субсидий по решению Департамента приостанавливается до устранения нарушений.

В случае не устранения нарушений целей и условий соглашения, а также в случае не достижения значений результатов предоставления субсидий учреждение осуществляет возврат субсидии в объеме, использованном с допущением нарушения (в объеме не достижения значений результатов предоставления субсидий), в областной бюджет в сроки, установленные частью четвертой пункта 24 Порядка.

27. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат перечислению учреждениями в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

28. При наличии потребности в направлении не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году, на цели, установленные при предоставлении субсидии, учреждения направляют в Департамент в срок до 15 января текущего финансового года обращение для принятия решения о наличии потребности в направлении неиспользованных в отчетном финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии.

В обращении учреждение указывает информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также представляет документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения, обоснование потребности учреждения в направлении субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

29. Структурные подразделения Департамента, указанные в приложении № 1 к Порядку, в срок до 1 марта текущего финансового года рассматривают обращения учреждений, направляют предложения для принятия Директором Департамента решения о наличии (отсутствии) потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году бюджетным учреждениям, которое оформляется приказом Департамента.

30. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
из областного бюджета  
государственным бюджетным  
учреждениям Свердловской  
области, в отношении которых  
Департамент ветеринарии  
Свердловской области  
осуществляет функции  
и полномочия учредителя,  
субсидий на иные цели

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
расходов, на которые может предоставляться субсидия на иные цели

Но- мер стро- ки	Наименование мероприятия государственной программы Свердловской области «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года», в целях реализации которого предоставляется субсидия на иные цели	Наименование субсидии на иные цели	Расходы, на которые предоставляется субсидия на иные цели	Результат предоставления субсидии на иные цели	Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии на иные цели	Перечень документов	Структурные подразделения Департамента ветеринарии Свердловской области, ответственные за рассмотрение заявки на предоставление субсидии на иные цели
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модернизация и укрепление материально-технической базы государ-	Субсидия на разработку проектной	на разработку проектной документации для	выполнение мероприятий в объеме,	доля выполненных работ	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предостав-	1) отдел государственного надзора в сфере

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>ственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области</p>	<p>документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей</p>	<p>выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти цели превышает 500 тысяч рублей</p>	<p>предусмотренном проектной, проектно-сметной, иной исполнительной документацией</p>		<p>ления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) перечень объектов, подлежащих ремонту; 3) акт обследования объектов, подлежащих ремонту; 4) дефектная ведомость; 5) предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг); 6) копии приостанавливающих документов на объекты, подлежащие ремонту, и земельные участки на которых они расположены</p>	<p>обращения с животными и лабораторного контроля (по ветеринарным лабораториям); 2) отдел организации противозпизоотических мероприятий и лечебной работы (по ветеринарным станциям)</p>
		Субсидия	на приобретение	выполнение	количество	1) пояснительная записка,	отдел

1	2	3	4	5	6	7	8
		на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей	особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей	мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами на приобретение товаров, работ и услуг, заключаемыми учреждениями в целях выполнения мероприятия	приобретенных объектов особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей	содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	бухгалтерского учета и финансирования
		Субсидия на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций	на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций	выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами на приобретение товаров, работ и услуг, заключа-	доля выполненных мероприятий	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг);	1) отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля (по ветеринарным лабораториям); 2) отдел организации противозпизоотических мероприятий

1	2	3	4	5	6	7	8
				емыми учреждениями в целях выполнения мероприятия		4) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	и лечебной работы (по ветеринарным станциям)
		Субсидия на проведение аварийно-восстановительных работ	на проведение аварийно-восстановительных работ	выполнение мероприятий в объеме, предусмотренном проектной, проектно-сметной, иной исполнительной документацией	не устанавливается	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) перечень необходимых восстановительных работ; 4) предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг); 5) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех	1) отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля (по ветеринарным лабораториям); 2) отдел организации противозoonотических мероприятий и лечебной работы (по ветеринарным станциям)

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>Субсидия на выполнение предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора</p>	<p>на выполнение предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора</p>	<p>выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами на приобретение товаров, работ, услуг, заключаемыми учреждениями в целях выполнения мероприятия</p>	<p>не устанавливается</p>	<p>коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p> <p>1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели;</p> <p>2) информация о планируемом к приобретению имуществе;</p> <p>3) предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг);</p> <p>4) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуни-</p>	<p>1) отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля (по ветеринарным лабораториям);</p> <p>2) отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебной работы (по ветеринарным станциям)</p>



1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>Субсидия на реализацию мероприятий по модернизации и укреплению материально-технической базы государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области</p>	<p>относятся расходы, осуществляемые в целях реализации мероприятия «Модернизация и укрепление материально-технической базы государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013</p>	<p>выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами на приобретение товаров, работ и услуг, заключаемыми учреждениями в целях выполнения мероприятия</p>	<p>доля выполненных мероприятий</p>	<p>кационной сети «Интернет»; 5) копии предписаний уполномоченных государственных органов контроля и надзора</p> <p>1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг); 4) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>отдел бухгалтерского учета и финансирования</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			№ 1299-ПП				
2.	Проведение аккредитации государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области	Субсидия на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей	на приобретение объектов особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей на приобретение движимого имущества	выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами на приобретение товаров, работ и услуг, заключаемыми учреждениями в целях выполнения мероприятия	количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля
		Субсидия на реализацию мероприятий по проведению аккредитации государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской области	относятся расходы, осуществляемые в целях реализации мероприятия «Проведение аккредитации государственных бюджетных учреждений ветеринарии Свердловской	выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда, договорами	доля выполненных мероприятий	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) информация о планируемом к приобретению имуществе; 3) предварительная смета	отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>области» государственной программы Свердловской области «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1299-ПП</p>	<p>на приобретение товаров, работ и услуг, заключаемыми учреждениями в целях выполнения мероприятия</p>		<p>на выполнение соответствующих работ (оказание услуг); 4) расчет начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков (исполнителей) и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков (исполнителей) в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	
3.	Создание условий для получения аккредитации ветеринарными лабораториями Свердловской области	Субсидия на создание условий для получения аккредитации ветеринарными лабораториями Свердловской области	<p>1) на капитальный ремонт здания (помещения) лаборатории; 2) на модернизацию и (или) приобретение оборудования; 3) на обучение сотрудников лаборатории; 4) на проведение межлабораторных сличительных испытаний</p>	<p>обеспечена аккредитация и (или) расширена область аккредитации в национальной системе аккредитации ветеринарных лабораторий, подведомственных Департаменту ветеринарии Свердловской области</p>	<p>наличие в реестре аккредитованных лиц сведений об аккредитации и (или) расширении области аккредитации в национальной системе аккредитации ветеринарных лабораторий, подведомственных Департаменту ветеринарии Свердловской области</p>	<p>1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) реестр затрат, подтверждающий понесенные затраты, подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения и заверенный печатью учреждения; 3) документы, подтверждающие, понесенные затраты:</p>	<p>отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
						<p>а) капитальный ремонт здания (помещения) лаборатории:</p> <p>копия акта технического осмотра (обследования) объекта недвижимого имущества, подлежащего капитальному ремонту, составленного специализированной организацией;</p> <p>копия дефектной ведомости, составленной специализированной организацией, заверенной учреждением;</p> <p>копия положительного заключения о проведении государственной экспертизы;</p> <p>копия проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта, составленной специализированной организацией, утвержденной руководителем;</p> <p>копия заключения (экспертизы) проведения проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, составленного специализированной организацией;</p> <p>копии государственных контрактов, договоров на проведение работ по капитальному ремонту;</p> <p>копии платежных поручений и выписок из лицевого счета</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
						<p>учреждения;  копии актов приема  выполненных работ (КС-2);  копии справок о стоимости  выполненных работ и затрат  (КС-3);  б) модернизация и (или)  приобретение оборудования,  обучение сотрудников  лаборатории, проведение  межлабораторных  сличительных испытаний:  копии государственных  контрактов, договоров;  копии накладных и (или)  универсальных передаточных  документов, счетов - фактур  (при наличии), актов приема  оказанных услуг,  выполненных работ;  копии платежных поручений  и выписок из лицевого счета  учреждения;  4) аттестат аккредитации  в национальной системе  аккредитации ветеринарных  лабораторий;  5) сведения о предоставлении  информации в компонент  федеральной государствен-  ной информационной  системы в области  ветеринарии «Веста» в  соответствии с постанов-  лением Правительства  Российской Федерации  от 07.10.2016 № 1140</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
						«О порядке создания, развития и эксплуатации Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии»	
4.		Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий, осуществляемых за счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области	на финансовое обеспечение мероприятий, осуществляемых за счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области	определяется правовым актом Правительства Свердловской области	определяется правовым актом Правительства Свердловской области	пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели	1) отдел государственного надзора в сфере обращения с животными и лабораторного контроля (по ветеринарным лабораториям); 2) отдел организации противоэпизоотических мероприятий и лечебной работы (по ветеринарным станциям)
5.		Субсидия на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней	на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов	обеспечено погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, решениям налоговых органов о взыскании	объем финансовых обязательств, исполненных в целях исполнения вступивших в законную силу судебных актов, исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора,	1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления субсидии на иные цели, включая расчет-обоснование суммы субсидии на иные цели; 2) копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней	1) отдел государственной гражданской службы, правовой, кадровой и организационной работы (в части задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу,

1	2	3	4	5	6	7	8
		и штрафов		налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов	страхового взноса, пеней и штрафов	и штрафов	исполнительным документам); 2) отдел бухгал- терского учета и финансирова- ния (в части задолженности по решениям налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов)

Приложение № 2  
к Порядку определения объема  
и условий предоставления  
из областного бюджета  
государственным бюджетным  
учреждениям Свердловской  
области, в отношении которых  
Департамент ветеринарии  
Свердловской области  
осуществляет функции  
и полномочия учредителя,  
субсидий на иные цели

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

Номер строки	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причина отклонения
1	2	3	4	5	5

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)





\* - указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта, договора.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)



\* - указать планируемое направление средств в текущем финансовом году, соответствующее предмету соглашения о предоставлении субсидии на иные цели. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)