



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.08.2017 г.

№ 91

г. Екатеринбург

О проведении отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050-ПП «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы» и постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», в соответствии с Положением о Департаменте молодежной политики Свердловской области, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 20.01.2017 № 23-ПП «О Департаменте молодежной политики Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году.

2. Утвердить Порядок отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году (прилагается).

3. Создать комиссию по отбору банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году.

4. Утвердить состав комиссии по отбору банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации

подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году (прилагается).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя директора Департамента О.А. Буракову.

Директор Департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name O.V. Glazhikh.

О.В. Глацких

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
молодежной политики
Свердловской области

от 24.08. 2017 № 91

«О проведении отбора банков
для обслуживания средств,
предоставляемых в качестве
социальных выплат молодым семьям
в порядке, предусмотренном
законодательством Российской
Федерации в целях реализации
подпрограммы «Обеспечение
жильем молодых семей»
федеральной целевой программы
«Жилище» на 2015-2020 годы»
в 2017 году»

ПОРЯДОК

**отбора банков для обслуживания средств, предоставляемых
в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке,
предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях
реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году**

1. Общие положения

1. Отбор банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году (далее – отбор банков) проводится в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы» и постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года» для предоставления банком следующих услуг:

1) открытие банковского счета для физического лица – одного из членов молодой семьи – получателя социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее – социальная выплата) за счет бюджетных средств в 2017 году (далее - член молодой семьи) на основании свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство),

подтверждающего право молодой семьи на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата) с использованием бюджетных средств, выданного члену молодой семьи администрацией муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование);

2) заключение договора банковского счета с членом молодой семьи;

3) обслуживание средств, предоставляемых в форме социальной выплаты, члену молодой семьи в безналичной форме;

4) проверка соответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность члена молодой семьи – получателя социальной выплаты, а также своевременности представления свидетельства в банк;

5) проверка документов, предоставленных членом молодой семьи в банк для оплаты приобретения (строительства) жилого помещения, в том числе:

соответствие размера приобретаемого (строящегося) помещения минимальному размеру общей площади жилого помещения, обеспечивающей каждого члена семьи не менее установленной учетной нормы в муниципальном образовании в котором приобретается (строится) жилое помещение;

наличие в договоре на жилое помещение или договоре строительного подряда реквизитов свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, кроме случаев использования социальной выплаты на погашение ипотечного жилищного кредита (займа);

соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

б) осуществление перечисления средств социальной выплаты для оплаты приобретения (строительства) жилого помещения на основании заявления-поручения физического лица;

7) предоставление информации в администрацию муниципального образования об отказе в заключении договоров банковского счета, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в форме социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретения (строительства) жилого помещения;

8) информирование членов молодой семьи об условиях открытия банковского счета и порядке оплаты приобретения (строительства) жилого помещения;

9) выдача справки члену молодой семьи о перечислении средств социальной выплаты с банковского счета в счет оплаты приобретенного (построенного) жилого помещения;

10) хранение свидетельств, находящегося в банке, погашение его в установленном порядке и хранение погашенных свидетельств в течение 3 лет;

11) предоставление в администрацию муниципального образования в течение 5 рабочих дней после наступления соответствующего факта следующей информации:

о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров с указанием причины отказа;

о расторжении договоров банковского счета без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты;

о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома.

2. Требования к участникам отбора

2. Банки, претендующие на участие в отборе, должны удовлетворять критериям, установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Центрального банка Российской Федерации от 30.11.2015 № 863/пр/3867-У «О критериях отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы».

3. Заявки банков на участие в отборе принимаются до 21 сентября 2017 года 17:00 часов (время местное) по адресу: г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101, кабинет 428.

3. Требования к содержанию и форме заявки на участие в отборе

4. Банк подает заявку на участие в отборе в письменной форме в запечатанном конверте, на котором делается отметка «Для участия в отборе банков». Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны быть составлены на русском языке.

5. Все документы, представленные банком, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в отборе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, либо нотариально заверена.

6. В состав представляемых документов должны входить:

1) заявка на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) анкета с приложением требуемых к ней документов согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

3) документы, подтверждающие:

наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более 1 года);

отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней;

выполнение обязательных нормативов, установленных Центральным банком Российской Федерации;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

наличие филиала (филиалов) или внутреннего структурного подразделения банка (внутренних структурных подразделений банка) (его филиала) на территории Свердловской области;

4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

5) копия лицензии на право осуществления банковской деятельности;

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени банка.

Банк, не представивший необходимые документы, до участия в отборе не допускается.

7. Подтверждением получения заявки является отметка Департамента молодежной политики Свердловской области на копии сопроводительного письма с указанием даты и времени получения, а также фамилии лица, принявшего заявку.

8. Банк, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до 21 сентября 2017 года 17.00 часов, для этого банк подает в письменном виде уведомление об изменении или отзыве заявки. Документы, вносящие изменения в ранее поданную заявку, должны быть оформлены и направлены в порядке, предусмотренном для подачи заявки.

После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявку или ее отзыв.

9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе осуществляется комиссией Департамента молодежной политики Свердловской области публично по адресу: г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101, каб. 428, 22 сентября 2017 года в 11.00 часов (время местное).

4. Порядок рассмотрения заявок на участие в отборе

10. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие банков требованиям к участникам отбора и на соответствие самой заявки требованиям, установленным организатором отбора.

На основании результатов рассмотрения заявок комиссией в отношении каждого банка принимается одно из решений:

1) банк соответствует требованиям к участникам отбора и представленная заявка соответствует установленным организатором отбора требованиям;

2) банк соответствует требованиям к участникам отбора,

а представленная заявка не соответствует установленным организатором отбора требованиям;

3) банк не соответствует требованиям к участникам отбора и представленная заявка не соответствует установленным организатором отбора требованиям;

4) банк не соответствует требованиям к участникам отбора, а представленная заявка соответствует установленным организатором отбора требованиям.

При принятии комиссией решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, банк считается прошедшим отбор.

В срок не позднее 20 рабочих дней после определения банков, прошедших отбор, муниципальные образования направляют подписанные со своей стороны соглашения о взаимодействии с банком по форме, размещенной на сайте www.molodost.ru в разделе «Отбор банков».

Соглашения заключаются только с банками, прошедшими отбор. Банк, в который из муниципального образования поступили соглашения, обязан в течение 5 рабочих дней подписать их, скрепить печатью и один экземпляр передать в соответствующее муниципальное образование.

Приложение № 1
к Порядку отбора банков
для обслуживания средств,
предоставляемых в качестве
социальных выплат молодым семьям
в порядке, предусмотренном
законодательством Российской
Федерации в целях реализации
подпрограммы «Обеспечение жильем
молодых семей» федеральной целевой
программы «Жилище»
на 2015-2020 годы» в 2017 году

На бланке организации

Заявка на участие в отборе банков

« _____ » _____ 2017 г.

Изучив документацию по отбору банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году, а также применимые к отбору законодательство и нормативные правовые акты

_____ (наименование банка)

в лице _____

(должность, ФИО руководителя или уполномоченного лица)

сообщает о намерении участвовать в отборе на условиях, установленных в указанных выше документах, направляет настоящую заявку и предлагает оказать услуги по открытию и обслуживанию банковских счетов для физического лица - одного из супругов молодой семьи – получателя социальной выплаты для приобретения (строительства) жилых помещений за счет бюджетных средств в 2017 году.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении не проводятся

_____ (наименование банка)

процедуры ликвидации, банкротства, деятельность организации не приостановлена, а также, что за последний отчетный год у банка отсутствует задолженность по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней, банк выполняет обязательные нормативы, установленные Центральным банком Российской Федерации.

В случае если банк будет признан прошедшим отбор банков для участия

в реализации, мы берем на себя обязательства подписать соглашение о взаимодействии с обратившимся к нам муниципальным образованием, по форме, установленной организатором отбора, в течение срока, установленного документацией на отбор.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором отбора и муниципальным образованием нами уполномочен(а)

(контактная информация уполномоченного лица)

Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

Приложения:

Руководитель _____ / Фамилия И.О. /
(подпись)
М.П.

Приложение № 2
к Порядку отбора банков
для обслуживания средств,
предоставляемых в качестве
социальных выплат молодым семьям
в порядке, предусмотренном
законодательством Российской
Федерации в целях реализации
подпрограммы «Обеспечение жильем
молодых семей» федеральной целевой
программы «Жилище» на 2015-2020
годы» в 2017 году

Анкета

**на отбор банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве
социальных выплат молодым семьям в порядке, предусмотренном
законодательством Российской Федерации в целях реализации
подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой
программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году**

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов)	
2. Регистрационные данные: 2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица (на основании Свидетельства о государственной регистрации)	
3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (на основании Учредительных документов)	
3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)	
3.2. Размер уставного капитала Участника ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО организации	
4. Юридический адрес организации	
5. Почтовый адрес организации	Телефон Факс

6. Реквизиты	
7. Справки и документы	
7.1. Справка о выполнении экономических нормативов Банка России	
7.2. Перечень филиалов и дополнительных офисов на территории Свердловской области	
7.3. Данные по кредитному портфелю – ипотечные и жилищные кредиты сроком более 5 лет	
7.4. Справка об участии банка в страховании вкладов	
8. Сведения о выданных банку лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по соглашению (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)	
9. Дополнительные сведения	

В подтверждение финансовой устойчивости, а также отсутствия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по усмотрению банка могут быть представлены:

формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за два предыдущих года и последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации;

акт сверки, выданный Инспекцией Федеральной налоговой службы о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период, заверенный печатью организации.

Руководитель

(подпись.)

/ Фамилия И.О. /

М.П.

УТВЕРЖДЕН
 приказом Департамента
 молодежной политики
 Свердловской области
 от 24.08.2017 № 91
 «О проведении отбора банков
 для обслуживания средств,
 предоставляемых в качестве социальных
 выплат молодым семьям
 в порядке, предусмотренном
 законодательством Российской
 Федерации в целях реализации
 подпрограммы «Обеспечение жильем
 молодых семей» федеральной целевой
 программы «Жилище» на 2015-2020
 годы» в 2017 году»

СОСТАВ

**комиссии по проведению отбора банков для обслуживания средств,
 предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям
 в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
 в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
 федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы» в 2017 году**

- | | | |
|----------------------------------|----------|--|
| 1. Буракова
Оксана Алексеевна | - | Заместитель директора Департамента молодежной политики Свердловской области, председатель комиссии |
| 2. Ильченко
Ирина Михайловна | - | главный специалист отдела молодежных программ Департамента молодежной политики Свердловской области, секретарь комиссии |
| 3. Степанова
Михайловна | Марина - | Главный специалист отдела финансов, бухгалтерского учета и кадров Департамента молодежной политики Свердловской области |
| 4. Кабирова
Яна Агзамовна | - | ведущий специалист отдела развития молодежных программ и правового обеспечения Департамента молодежной политики Свердловской области |
| 5. Мамедов
Мехман Азерович | - | заместитель начальника организационно-правового отдела Департамента молодежной политики Свердловской области |