

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ –
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 4**

П Р И К А З

от 20 сентября 2023 года

№ 106-ОДО

г.Нижние Серги

**Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
Управления социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 4**

В целях реализации Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980, Положением о территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области — Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 4, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 № 274-ПП «Об утверждении положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области – управлениях социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области — Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 4 (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Управления социальной политики № 4 от 27.09.2022 № 127-ОДО «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа

государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 4 .

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Начальник управления



С.В.Конев

Утвержден
приказом Управления социальной
политики № 4
от 20 сентября 2023 года № 106-ОДО
«Об утверждении перечня
коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого
исполнительного органа
государственной власти
Свердловской области –
Управления социальной политики
Министерства социальной политики
Свердловской области № 4»

**Перечень
коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
Управления социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 4**

1. Осуществление функций представителя власти, организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
2. Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.
3. Подготовка и принятие решений о распределении, использовании бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств лимитов бюджетных обязательств.
4. Обеспечение целевого освоения денежных средств по законам и программам социальной направленности и на содержание территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 4 (далее – Управление социальной политики № 4).
5. Составление заявок на расходование денежных средств, на изменение бюджетных ассигнований, предусмотренных сметой расходов.
6. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и заключение государственных контрактов, предметом которых являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Управления социальной политики № 4.

7. Осуществление контроля за соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой расходов.

8. Представление в судебных и других органах прав и законных интересов Управления социальной политики № 4.

9. Составление протоколов об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности.

10. Хранение, приемка и выдача бланков строгой отчетности.

11. Прием, рассмотрение заявлений, принятие решений о принятии на учет (отказ в принятии на учет), формирование списков и ведение учета государственных служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении социальной политики № 4, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета.

12. Организация и проведение проверок соблюдения государственным гражданскими служащими Управления социальной политики № 4 требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.

13. Осуществление функций по опеке и попечительству, в т.ч.:

- обеспечение формирования, ведения и использования регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

- обеспечение формирования и ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области.

14. Подготовка и принятие решений о предоставлении мер социальной поддержки, социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций, подготовка реестров получателей мер социальной поддержки, социальных гарантий и выплат, ведение реестра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки.

15. Проведение работы по выдаче сертификатов на областной материнский (семейный) капитал и распоряжению средствами областного материнского (семейного) капитала.

16. Определение статуса льготных категорий граждан и предоставление государственных услуг по выдаче удостоверений о праве на меры социальной поддержки.

17. Организация отдыха и оздоровления граждан в сфере социальной защиты населения (постановка на учет, предоставление путевок в оздоровительные организации).

18. Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и участие в составлении индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов в установленной сфере деятельности.

19. Осуществление контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории, на которой действует Управление социальной политики № 4, переданного им государственного полномочия по предоставлению субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.