



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

29.11.2023

№ 6949

г. Екатеринбург

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства  
по управлению государственным имуществом Свердловской области  
в сфере противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 02.11.2022 № 549-УГ «О назначении на должность А.В. Кузнецова», Положением о Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 824-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 17.08.2022 № 3781 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2022, 22 августа, № 35743) с изменениями, внесенными приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 26.06.2023 № 3545, следующее изменение:

дополнить пункт 3 подпунктом 19-1 следующего содержания:

«19-1) главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, в должностные обязанности которого входят полномочия администратора

доходов областного бюджета согласно перечню источников доходов бюджета, закрепленных за Министерством;».

2. Внести в Положение о комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 08.02.2021 № 319 «О комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2021, 10 февраля, № 29221) с изменениями, внесенными приказами Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 06.04.2021 № 1010, от 08.06.2021 № 1885, от 18.07.2022 № 3178, от 30.01.2023 № 346 и от 26.06.2023 № 3545, следующие изменения:

1) в абзаце первом подпункта 2 пункта 15 слова «поступившее в отдел кадров:» заменить словами «поступившее в отдел кадров или должностному лицу отдела кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве:»;

2) в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 15 слова «или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» исключить;

3) подпункт 2 пункта 15 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего, руководителя учреждения о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;»;

4) в подпункте 5 пункта 15 слова «замещения должности» заменить словами «замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области»;

5) в пункте 18 слова «гражданским служащим» заменить словами «гражданским служащим, руководителем учреждения»;

6) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заявление, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, подается гражданским служащим в отдел кадров письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.»;

7) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, подается гражданским служащим в соответствии с Порядком уведомления государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве по управлению

государственным имуществом Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом Министерства от 02.10.2020 № 3249 «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области», руководителем учреждения в соответствии с Порядком уведомления представителя работодателя руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом Министерства от 26.01.2023 № 284 «Об утверждении Порядка уведомления представителя работодателя руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

Уведомление рассматривается отделом кадров, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

8) дополнить пунктами 20-1 и 20-2 следующего содержания:

«20-1. Уведомление, указанное в абзаце шестом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, подается гражданским служащим, руководителем учреждения в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в Комиссию в виде документа на бумажном носителе или электронного документа в произвольной форме или по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независимых от гражданского служащего, руководителя учреждения обстоятельств, и рассматривается отделом кадров, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

20-2. Регистрация обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, заявлений, указанных в абзацах третьем

и четвертом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, и уведомления, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, осуществляется отделом кадров в день поступления в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии (далее – журнал), по форме согласно приложению № 5 к настоящему положению.

Копия обращения (заявления, уведомления) с отметкой о регистрации выдается гражданину, гражданскому служащему или руководителю учреждения под подпись в журнале либо направляется по почте с уведомлением о получении.»;

9) в пункте 22 слова «абзаце пятом подпункта 2» заменить словами «абзацах пятом и шестом подпункта 2»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17, 20, 20-1 и 21 настоящего положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращении или уведомлениях, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 15 настоящего положения;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения или уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 15 настоящего положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 34, 37, 37-1 и 39 настоящего положения или иного решения.»;

11) дополнить пунктом 37-1 следующего содержания:

«37-1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 15 настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению гражданским служащим, руководителем учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

2) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению гражданским служащим, руководителем учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований,

а также исполнения таких обязанностей. В этом случае Комиссия рекомендует Заместителю Губернатора Свердловской области – Министру применить к гражданскому служащему, руководителю учреждения конкретную меру ответственности.»;

12) приложения № 1 и 2 изложить в новой редакции (приложение № 1);

13) дополнить приложениями № 3–5 (приложение № 2).

3. Внести в Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, утвержденный приказом Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 02.10.2020 № 3249 «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2020, 12 октября, № 27453) с изменениями, внесенными приказами Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области от 29.12.2020 № 4409, от 17.08.2022 № 3782, от 20.12.2022 № 6133 и от 26.06.2023 № 3545, следующее изменение:

в пункте 7 слова «15 календарных» заменить словами «15 рабочих».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Заместитель Губернатора  
Свердловской области – Министр



А.В. Кузнецов

Приложение № 1  
к приказу Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области  
от 29.11.2023 № 6949

Приложение № 1  
к Положению о комиссии Министерства  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области  
по соблюдению требований к служебному  
поведению и урегулированию конфликта  
интересов

Форма

Председателю комиссии  
Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области по соблюдению  
требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
дата рождения, адрес места жительства,  
замещаемая (замещаемые) должность (должности)  
государственной гражданской службы  
Свердловской области)\*

### ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес местонахождения)

\_\_\_\_\_

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

\_\_\_\_\_ сумма платы за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее обращение

\_\_\_\_\_ (в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Регистрационный номер в журнале \_\_\_\_\_.

Дата регистрации обращения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

\* Указывается (указываются) должность (должности) государственного гражданского служащего Свердловской области, планирующего увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области.

Приложение № 2  
к Положению о комиссии Министерства  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области  
по соблюдению требований к служебному  
поведению и урегулированию конфликта  
интересов

Форма

Председателю комиссии  
Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области по соблюдению  
требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
наименование замещаемой должности)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги  
(супруга): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и (или) несовершеннолетних детей: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

за отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года  
по объективным причинам: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю дополнительную информацию: \_\_\_\_\_

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области  
от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления



и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее заявление

\_\_\_\_\_.  
(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.  
(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Регистрационный номер в журнале \_\_\_\_\_.

Дата регистрации заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_.

Приложение № 2  
к приказу Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области  
от 29.11.2023 № 6944

Приложение № 3  
к Положению о комиссии Министерства  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области  
по соблюдению требований к служебному  
поведению и урегулированию конфликта  
интересов

Форма

Председателю комиссии  
Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области по соблюдению  
требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
наименование замещаемой должности)

**ЗАЯВЛЕНИЕ<sup>1</sup>**

о невозможности выполнить требования Федерального закона  
от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать  
и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности  
в иностранных банках, расположенных за пределами территории  
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными  
финансовыми инструментами»

Сообщаю о невозможности выполнить требования Федерального закона  
от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать  
и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности  
в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской  
Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми  
инструментами» в связи с \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства,

по причине которых невозможно выполнить требования<sup>2)</sup>

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы: \_\_\_\_\_

(указываются дополнительные материалы (при наличии))

Принятые мной меры по выполнению указанных требований: \_\_\_\_\_

В случае прекращения указанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом отдел государственной службы и кадров департамента управления делами Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и в течение трех месяцев со дня прекращения указанных обстоятельств выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее заявление \_\_\_\_\_.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Регистрационный номер в журнале \_\_\_\_\_.

Дата регистрации заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

1 Заявление подается государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должность государственной гражданской службы Свердловской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 07.05.2015 № 198-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2 Арест, запрет распоряжения, наложенные компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или иные обстоятельства, не зависящие от воли государственного гражданского служащего Свердловской области.

Приложение № 4  
к Положению о комиссии Министерства  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области  
по соблюдению требований к служебному  
поведению и урегулированию конфликта  
интересов

Форма

Председателю комиссии  
Министерства по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области по соблюдению  
требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

\_\_\_\_\_

замещаемая должность государственной

\_\_\_\_\_

гражданской службы Свердловской области  
(наименование должности))

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении независящих от гражданского служащего, руководителя учреждения обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции: \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства,

\_\_\_\_\_

препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы:

\_\_\_\_\_

(указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт

наступления независимых от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление \_\_\_\_\_.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.  
(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Регистрационный номер в журнале \_\_\_\_\_.

Дата регистрации заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

