



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

26.07.2023

№ 284

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка уведомления представителя работодателя руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 10, 11 и 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 02.11.2022 № 549-УГ «О назначении на должность А.В. Кузнецова», Положением о Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 824-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя работодателя руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Заместитель Губернатора  
Свердловской области – Министр

А.В. Кузнецов

Леонид Александрович Коробицын  
(343) 312-00-28 (доб. 477)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области  
от 26.01.2023 № 284

«Об утверждении Порядка  
уведомления представителя  
работодателя руководителями  
государственных учреждений  
Свердловской области, функции  
и полномочия учредителя  
в отношении которых осуществляет  
Министерство по управлению  
государственным имуществом  
Свердловской области,  
о возникновении личной  
заинтересованности при  
осуществлении должностных  
обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту  
интересов»

**ПОРЯДОК**

**уведомления представителя работодателя руководителями  
государственных учреждений Свердловской области, функции  
и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет  
Министерство по управлению государственным имуществом  
Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности  
при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру уведомления представителя работодателя о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – руководители учреждений).

2. Руководители учреждений обязаны уведомить представителя работодателя о возникновении личной заинтересованности при осуществлении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, как только им станет об этом известно или должно стать известно.

3. Уведомление направляется руководителем учреждения должностным лицам отдела государственной службы и кадров департамента управления делами Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство), ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), лично или любым способом, обеспечивающим его доставку.

4. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у руководителя учреждения материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия руководителем учреждения мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляют регистрацию уведомления в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации), по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

6. На уведомлении проставляется отметка о регистрации с указанием регистрационного номера, даты регистрации, фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего уведомление.

7. Копия уведомления, на которой также проставляется отметка о регистрации, выдается руководителю учреждения, представившему уведомление лично, под подпись в журнале регистрации.

8. В случае если уведомление было направлено почтой, копия уведомления направляется руководителю учреждения по почте заказным письмом, о чем делается запись в журнале регистрации.

9. В случае если уведомление было направлено иным способом, руководитель учреждения информируется о дате регистрации и регистрационном номере уведомления любым доступным способом, о чем делается запись в журнале регистрации.

10. Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

11. Зарегистрированное уведомление не позднее следующего рабочего дня передается Заместителю Губернатора Свердловской области – Министру по управлению государственным имуществом Свердловской области для

принятия решения об организации рассмотрения уведомления должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и направления материалов в комиссию Министерства по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия). Данное решение оформляется в виде резолюции на уведомлении.

12. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении руководителя учреждения в порядке, установленном правовым актом Министерства.

13. Уведомление, иные материалы, связанные с его рассмотрением, и журнал регистрации хранятся в отделе государственной службы и кадров департамента управления делами Министерства в сейфе или шкафу, имеющем запорное устройство. Условия хранения должны обеспечивать их сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя  
работодателя руководителями  
государственных учреждений  
Свердловской области, функции  
и полномочия учредителя в отношении  
которых осуществляет Министерство  
по управлению государственным  
имуществом Свердловской области,  
о возникновении личной  
заинтересованности при осуществлении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при осуществлении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление)

