



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.01.2023

№ 5

г. Екатеринбург

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 3.2 части первой статьи 8, частью первой статьи 8.1 и статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 Указа Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 № 159-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень) (прилагается).

2. Государственные гражданские служащие Свердловской области, замещающие должности государственный гражданской службы Свердловской области в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство), указанные в пунктах 3-7

Перечня, представляют в отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в должностные обязанности которых входит:

- 1) участие в выполнении мероприятий государственных программ;
- 2) выдача заключения о соответствии виду племенного хозяйства;
- 3) предоставление государственной поддержки физическим и юридическим лицам, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, включая контроль за правомерностью получения и целевым использованием субсидий, представленных за счет средств областного и федерального бюджетов;
- 4) осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов;
- 5) предоставление государственных услуг гражданам и организациям в сфере компетенции Министерства;
- 6) формирование перечня торговых объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты, и осуществление регионального государственного контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и выполнением требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий);
- 7) осуществление функций государственного заказчика, в том числе заключение государственных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Министерства;
- 8) осуществление полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным источникам доходов, получателя и главного распорядителя бюджетных средств;
- 9) осуществление полномочий учредителя подведомственных государственных учреждений Свердловской области, координации и контроля их деятельности;
- 10) прием деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- 11) осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- 12) рассмотрение дел и составление протоколов об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации

об административных правонарушениях, законодательством Свердловской области об административных правонарушениях;

13) участие в работе советов директоров, наблюдательных советов, ревизионных комиссий акционерных обществ, акции которых принадлежат Свердловской области, в сфере компетенции Министерства;

14) представление в судебных органах прав и законных интересов Министерства и Свердловской области;

15) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

2. Отделу государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства (Т.А. Сандакова):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

3) в течение трех дней со дня принятия разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Министра



А.А. Бахтерев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 11.01.2023 № 5
«Об утверждении Перечня
должностей государственной
гражданской службы
Свердловской области
в Министерстве агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области,
при замещении которых
государственные гражданские
служащие Свердловской области
обязаны представлять сведения
о своих доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также
о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Свердловской области
в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области, при замещении которых государственные
гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Первый заместитель Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.
2. Заместитель Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.
3. Начальник отдела.
4. Заместитель начальника отдела.

5. Главный специалист.
6. Ведущий специалист.
7. Специалист 1 категории.