



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28.12.2021

№ 592

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства
агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области
от 15.07.2014 № 312 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных
условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых
семей и молодых специалистов»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 15.07.2014 № 312 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2014, 25 июля, № 2067) с изменениями, внесенными Приказами Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 № 566, от 05.05.2015 № 160, от 06.08.2015 № 286, от 09.02.2016 № 51 и от 25.04.2017 № 162 (далее – приказ Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 15.07.2014 № 312), следующие изменения:

1) преамбулу после слов «(далее – Типовое положение, Программа),» дополнить словами «Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющимся приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, установленным государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696,»;

2) в подпункте 1 пункта 1 слова «Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области» заменить словами

«Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»;

3) пункт 1 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, выдачи и вручения свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях»;

4) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Начальнику отдела по программам развития Новгородову А.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в соответствии с требованиями распоряжения Губернатора Свердловской области.»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области С.В. Власова»;

6) дополнить порядком формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, выдачи и вручения свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях (приложение №1);

2. Внести в порядок формирования, утверждения и предоставления в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, списков граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденный приказом Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 15.07.2014 № 312, следующие изменения:

в наименовании, пункте 2 и пункте 14 слова «Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области» заменить словами «Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»;

3. Внести в перечень документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, разрешительных документов на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), сроки и порядок их предоставления, утвержденный приказом Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 15.07.2014 № 312, изменения, изложив его в новой редакции (приложение №2);

4. Отделу государственной службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Т.А. Сандакова) опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Отделу по программам развития Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (А.С. Новгородов):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov66.ru);

2) в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

Министр



А.А. Бахтерев

Приложение № 1 к приказу
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
от 28.12.2021 № 592

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и продовольствия
Свердловской области
от 15.07.2014 № 312

ПОРЯДОК
формирования и утверждения списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских
территориях, выдачи и вручения свидетельств о предоставлении социальной
выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях

1. Настоящий порядок разработан в соответствии пунктом 23, с абзацем 4 пункта 24, пунктами 26 и 31 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющегося приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, являющимся приложением № 3 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Положение о предоставлении социальных выплат) и с целью реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 № 1285-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2025 года» (далее – государственная программа Свердловской области).

2. Настоящий порядок устанавливает разграничение полномочий между Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) и органами местного

самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), делегируемых в соответствии с Положением о предоставлении социальных выплат, с целью формирования и утверждения списков участников мероприятий, выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях для реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных государственной программой Свердловской области.

3. Формирование списков граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее – списки граждан), осуществляется органами местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления составляют списки граждан по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку на основании представленных гражданами заявления и документов, указанных в пункте 21 Положения о предоставлении социальных выплат, и ежегодно до 1 сентября утверждают их решением органа местного самоуправления. Гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях, осуществляющий индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, для подтверждения фактического осуществления предпринимательской деятельности на сельских территориях предоставляет в орган местного самоуправления копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копию налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, с отметкой налогового органа.

5. Органы местного самоуправления на основании списков граждан утверждают списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат по муниципальному образованию (далее – списки участников мероприятий) на очередной финансовый год.

6. Списки участников мероприятий составляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с учетом следующих условий:

1) включение граждан в список граждан осуществляется с учетом очередности, установленной в пунктах 7 и 8 Положения о предоставлении социальных выплат и при обязательном предоставлении ими следующих документов:

– для подтверждения наличия собственных средств граждане, включенные в разделы 3 и 4 списков граждан, предоставляют документы, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 2 Перечня документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств,

разрешительных документов на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), сроки и порядок их предоставления, утвержденного приказом Министерства (далее – Перечень документов), граждане, включенные в разделы 1 и 2 списков граждан, предоставляют документы, указанные в подпунктах 6 – 9 пункта 2 Перечня документов, которые при расчете платежеспособности гражданина учитываются в совокупности либо отдельно;

– копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства жилья;

– для подтверждения стоимости жилья, планируемого к строительству на сельских территориях, – паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы), при участии в долевом строительстве – копию договора участия в долевом строительстве либо соглашение с застройщиком о намерении участия в долевом строительстве, с приложением копии экспликации приобретаемого жилого помещения, заверенной застройщиком;

– для подтверждения стоимости жилого помещения, планируемого к приобретению на сельских территориях, – копию предварительного договора купли-продажи жилого помещения, подписанного двумя сторонами, с приложением копии правоустанавливающего документа на приобретаемое жилое помещение и копии кадастрового или технического паспорта на приобретаемое жилое помещение.

2) учитывается объем финансирования бюджетных средств, предусмотренных на социальные выплаты в федеральном, областном и местных бюджетах на очередной финансовый год;

3) учитывается расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, определяемая в соответствии с пунктами 15 и 18 Положения о предоставлении социальных выплат (далее – расчетная стоимость).

7. Органы местного самоуправления представляют списки участников мероприятий в Министерство.

8. Министерством формируется сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат по Свердловской области (далее – сводный список участников мероприятий) на очередной финансовый год в разрезе муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на основании представленных органами местного самоуправления списков участников мероприятий.

Форма сводного списка участников мероприятий утверждается

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год утверждается приказом Министерства.

Граждане, включенные в сводный список участников мероприятий, признаются участниками мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, государственной программы Свердловской области и имеют право на получение социальных выплат в текущем году (далее – участники мероприятий).

9. Министерство при выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных органами местного самоуправления списках участников мероприятий, либо если при включении граждан в список участников мероприятий нарушены требования, установленные Положением о предоставлении социальных выплат, государственной программой Свердловской области и настоящим порядком, возвращает представленные документы на доработку.

В этом случае органы местного самоуправления обязуются внести изменения в список участников мероприятий в течение двух недель при соблюдении требований, установленных Положением о предоставлении социальных выплат, государственной программой Свердловской области, настоящим порядком, и повторно представить в Министерство.

10. Внесение изменений Министерством в сводные списки участников мероприятий осуществляется на основании предоставленных органами местного самоуправления следующих документов:

1) заявки от органов местного самоуправления о внесении изменений в сводные списки участников мероприятий;

2) справки об изменении объемов финансирования бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям, что влечет за собой включение в сводные списки участников мероприятий либо исключение из сводных списков граждан (при наличии необходимости);

3) решения суда, содержащего требование о включении граждан в список граждан либо об исключении из списка граждан, либо о предоставлении гражданину социальной выплаты (при наличии).

11. Право граждан на получение социальных выплат на строительство (приобретение) жилья удостоверяется свидетельством о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой (далее – свидетельство).

12. Свидетельство выдается по форме, утвержденной приказом Министерства.

Срок действия свидетельства о предоставлении социальных выплат составляет 1 год с даты выдачи указанного свидетельства.

13. Свидетельство о предоставлении социальных выплат оформляется Министерством для граждан, состоящих в сводных списках участников мероприятий на очередной финансовый год.

Определение размера социальной выплаты, указываемой в свидетельстве,

производится Министерством на основании расчетной стоимости, представленной органами местного самоуправления, и в соответствии с пунктами 15 – 18 Положения о предоставлении социальных выплат.

14. Свидетельство о предоставлении социальных выплат подписывается Министром агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, корешок свидетельства о предоставлении социальных выплат – руководителем органа местного самоуправления.

15. Органы местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства подписанного Министром агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области свидетельства извещают участника мероприятий о возможности получения свидетельства о предоставлении социальных выплат при соблюдении следующих условий:

1) свидетельство о предоставлении социальных выплат вручается после заключения трехстороннего договора, составленного органами местного самоуправления с учетом требований, предусмотренных пунктами 6, 26 и 31 Положения о предоставлении социальных выплат;

2) гражданам, осуществляющим строительство жилья, свидетельство вручается после заключения с органами местного самоуправления договора об обязательстве ввода в эксплуатацию строящегося жилья в срок не позднее 1 ноября следующего года и оформления прав в общую собственность жилого помещения всех членов семьи, указанных в свидетельстве о предоставлении социальных выплат, в течение 6 месяцев после:

– перечисления социальной выплаты продавцу, указанному в договоре купли-продажи жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения на сельских территориях);

– снятия обременения с жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения на сельских территориях с использованием средств жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица);

– ввода жилого дома в эксплуатацию (в случае создания объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, в том числе завершения ранее начатого строительства жилого дома, приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома).

16. Граждане, отказавшиеся от выполнения условий, указанных в пункте 15 настоящего порядка, либо не согласившиеся выполнять указанные условия в установленные сроки, исключаются из сводных списков участников мероприятий.

Органы местного самоуправления направляют в Министерство заявку о внесении изменений в сводные списки участников мероприятий с указанием граждан, которых следует включить в сводные списки участников мероприятий взамен исключаемых.

17. Органы местного самоуправления уполномочивают должностное лицо на выдачу свидетельства о предоставлении социальных выплат, ведение реестра

выданных свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях.

18. Участники мероприятий в течение 2 рабочих дней со дня выдачи свидетельства о предоставлении социальных выплат представляют его для заключения договора банковского счета в кредитную организацию, с которой органы местного самоуправления заключили соглашение о порядке обслуживания социальных выплат, на условиях, предусмотренных Положением о предоставлении социальных выплат.

Органы местного самоуправления осуществляют перечисление социальных выплат на банковские счета участников мероприятий, уведомляют их о поступлении денежных средств на их счета, осуществляют проверку договоров, указанных в пункте 28 Положения о предоставлении социальных выплат, на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельстве о предоставлении социальных выплат.

19. Граждане, проживающие на сельских территориях, получившие социальную выплату на строительство (приобретение) жилого помещения, снимаются с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий и исключаются из списков граждан.

20. Свидетельство о предоставлении социальных выплат с отметкой о произведенной выплате, направленное органам местного самоуправления кредитной организацией после перечисления социальной выплаты с банковского счета участника мероприятий лицам, указанным в пункте 28 Положения о предоставлении социальных выплат, подлежит хранению в течение 5 лет в органах местного самоуправления.

Приложение № 1
к Порядку формирования и
утверждения списков участников
мероприятий по улучшению жилищных
условий граждан, проживающих
на сельских территориях, выдачи
и вручения свидетельств
о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение) жилья
на сельских территориях

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя
органа местного самоуправления)

Ф.И.О. (подпись) (дата)

СПИСОК

граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием
социальных выплат по муниципальному образованию

(наименование муниципального образования)

Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность	Число, месяц, год рождения	Количественный состав семьи (человек)	Место проживания (адрес)	Наименование сельского поселения (населенного пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья	Дата подачи заявления о включении в состав участников мероприятий

1	2	3	4	5	6	7
1. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир)::						
1)						
2)						
2. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир):						
1)						
2)						
3. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений:						
1)						
2)						
4. Граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений:						
1)						
2)						

Примечание. Очередность граждан в каждом разделе списка определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 7 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющегося приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

Федерации» (далее – Положение о предоставлении социальных выплат), при этом предоставление социальных выплат осуществляется последовательно согласно пункту 8 Положения о предоставлении социальных выплат.

(Ф.И.О., должность лица, сформировавшего список граждан)

(подпись)

			деятельность, социальная сфера)		(кв. метров)	жилья (рублей)		средства социальной выплаты	средства внебюджет- ных источников	пункта), выбранного для строительства (приобретения) жилья	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
Всего по району (городскому округу)**											

* Указывается стоимость 1 кв. метра общей площади жилья, принимаемая для расчета социальной выплаты: фактическая либо стоимость 1 кв. метра общей площади жилья, установленная Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.

** Указывается количество участников.

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к приказу
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
от 2.12.2021 № 592

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и продовольствия
Свердловской области
от 15.07.2014 № 312

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи
собственных и (или) заемных средств, разрешительных документов
на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость
жилья, планируемого к строительству (приобретению),
сроки и порядок их предоставления**

1. Настоящий Перечень установлен во исполнение пункта 18 и подпунктов «г» и «ж» пункта 21 Положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, являющегося приложением к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, установленным государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Положение о предоставлении социальных выплат)

2. Граждане, проживающие на сельских территориях, претендующие на включение в списки граждан, проживающих на сельских территориях, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее – списки граждан) предоставляют в орган местного самоуправления в качестве подтверждения наличия у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств следующие документы, которые при расчете платежеспособности учитываются в совокупности либо отдельно:

- 1) копию сберегательной книжки заявителя;
- 2) копию договора займа, заключенного с юридическим лицом, с указанием цели, срока и суммы займа;

3) копию кредитного договора, заключенного с кредитной организацией в целях приобретения (строительства) жилья;

4) выписку из лицевого счета по вкладу заявителя, выданную кредитной организацией;

5) документ, оформленный кредитной организацией, подтверждающий возможность предоставления жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного на приобретение жилья;

6) копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств заявителем на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ;

7) заявление в орган местного самоуправления о возможности подтвердить затраты на строительство, в размере части стоимости строительства жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты (ранее начатое строительство), на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо унифицированные формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и (или) № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденные постановлением Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (далее – формы № КС-2 и № КС-3), либо иные документы, подтверждающих затраты;

8) документы, подтверждающие затраты на приобретение строительных материалов, а именно: копии договоров купли-продажи и (или) счетов на оплату материалов и оборудования, используемых при строительстве жилого дома;

9) справку о состоянии финансовой части лицевого счета, подтверждающую право заявителя либо лица, состоящего с ним в зарегистрированном браке, на получение материнского (семейного) капитала, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

10) документ, оформленный кредитной организацией, подтверждающий возможность заключения договора о предоставлении кредита на приобретение (строительство) жилья;

11) гарантийное письмо (справку) от юридического лица о возможности предоставления займа, с указанием цели, срока и суммы займа.

3. Гражданин, проживающий на сельских территориях, состоящий списках граждан, для включения в список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей социальных выплат по муниципальному образованию (далее – списки участников мероприятий) на очередной финансовый год, предоставляют в орган местного самоуправления документы в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 Порядка формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских

территориях, выдачи и вручения свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, утвержденного настоящим приказом (далее – Порядок формирования и утверждения списков).

4. Граждане, проживающие на сельских территориях, получившие социальную выплату, для перечисления денежных средств с банковских счетов предоставляют в орган местного самоуправления следующие документы:

а) при приобретении жилого помещения на сельских территориях:

- копию договора купли-продажи жилого помещения, подписанного двумя сторонами;

- копию правоустанавливающего документа на приобретаемое жилье;

б) при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства) подрядным способом:

- копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды на земельный участок, предоставленный для строительства жилья;

- копию разрешения на строительство жилья, выданного уполномоченным органом местного самоуправления;

- паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади жилого помещения, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы);

- копию договора подряда на строительство жилого дома;

- копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств получателя социальных выплат на расчетный счет или в кассу исполнителя (подрядчика), указанного в договоре подряда, в объеме средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, либо заявление о возможности подтвердить затраты на строительство жилья на указанную сумму, на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо формы № КС-2 и № КС-3, либо иные документы, подтверждающие затраты;

- копию технического паспорта жилого дома (в случае пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

в) при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства) собственными силами получателя социальной выплаты:

- копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды на земельный участок, предоставленный для строительства жилья;

- копию разрешения на строительство жилья, выданного уполномоченным органом местного самоуправления;

паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади жилого помещения, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы);

- копии документов, подтверждающих затраты получателя социальных выплат на сумму не менее объема средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, а именно: копии договоров купли-продажи и (или) счетов на оплату материалов и оборудования, используемых при строительстве жилого дома, копии договоров подряда на выполнение отдельных строительных работ, либо заявление о возможности подтвердить затраты на строительство жилья на указанную сумму, на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо формы № КС-2 и № КС-3, либо иные документы, поддерживающие затраты;

- копию технического паспорта жилого дома (в случае пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

г) при участии в долевом строительстве жилого дома (квартиры) на сельских территориях:

- копию договора участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), зарегистрированного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- копию экспликации приобретаемого жилого помещения, заверенную застройщиком;

- копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств получателя социальных выплат на расчетный счет или в кассу заказчика застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ, в объеме средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

д) при уплате первоначального взноса, а также погашении основного долга и уплате процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе ипотечному:

- копию договора о жилищном кредите (займе), в том числе ипотечном, и приложений к нему;

- справку кредитной организации (заимодавца), предоставившей жилищный кредит (заем), в том числе ипотечный, об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным

жилищным кредитом (займом);

- копию договора купли-продажи жилого помещения или жилого дома;
- копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или жилой дом (при наличии).