



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01 ИЮЛ 2014

№ 842-17

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка принятия нормативных правовых актов в Министерстве здравоохранения Свердловской области

Во исполнение Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указа Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 года № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 года № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», распоряжения Губернатора Свердловской области от 06 декабря 2013 года № 355-РГ «Об утверждении Положения о порядке официального опубликования правовых актов областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия нормативных правовых актов в Министерстве здравоохранения Свердловской области (далее - Порядок) (прилагается).
2. Начальникам отделов Министерства здравоохранения Свердловской области довести Порядок до сотрудников под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника юридического отдела Министерства здравоохранения Свердловской области С.О. Белошевич.

Министр

А.Р. Белявский

Утвержден
приказом
Министерства здравоохранения
Свердловской области
от 01 ИЮЛ 2014 № 841-П

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В МИНИСТРСТВЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указа Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 года № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 года № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», распоряжения Губернатора Свердловской области от 06 декабря 2013 года № 355-РГ «Об утверждении Положения о порядке официального опубликования правовых актов областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области».

2. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования проектов приказов Министерства здравоохранения Свердловской области, носящих нормативный характер (далее - нормативные правовые акты), правила направления утвержденных нормативных правовых актов Министерства здравоохранения Свердловской области (далее - Министерство) для опубликования и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Разработчиками проектов нормативных правовых актов являются структурные подразделения Министерства, а также ответственные лица, которым поручена разработка проектов нормативных правовых актов (далее - исполнитель).

4. При разработке нормативных правовых актов исполнитель руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Порядком.

2. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МИНИСТЕРСТВА

5. После завершения подготовки текста проект нормативного правового акта направляется исполнителем на внутреннее согласование.

В рамках процедуры внутреннего согласования проект нормативного правового акта согласовывается со структурными подразделениями Министерства, которые будут задействованы в его реализации, а также с Заместителем Министра здравоохранения Свердловской области (далее - Заместитель Министра), курирующим соответствующее направление деятельности Министерства.

Срок согласования проекта нормативного правового акта структурным подразделением Министерства, а также с Заместителем Министра не может превышать двух рабочих дней.

6. Согласованный структурными подразделениями Министерства и Заместителем Министра проект нормативного правового акта направляется в юридический отдел Министерства для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

Правовая и антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта осуществляется начальником юридического отдела Министерства (лицом, его замещающим) либо специалистом юридического отдела по его поручению в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

7. По результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, в случае выявления в проекте нормативного правового акта несоответствий действующему законодательству либо коррупциогенных факторов, выносится заключение, которое фиксируется в листе согласования и отражает все выявленные положения проекта нормативного правового акта, несоответствующие действующему законодательству, а также способствующие созданию условий для проявления коррупции.

При получении заключения исполнитель учитывает его при оперативной доработке проекта нормативного правового акта и направляет доработанный проект нормативного правового акта на повторное рассмотрение в юридический отдел Министерства.

После доработки проекта нормативного правового акта и получения положительного заключения начальник юридического отдела Министерства (лицо, его замещающее) либо специалист юридического отдела, проводивший экспертизу, проставляют на листе согласования отметку «проект нормативного правового акта».

8. Исполнитель в течение одного дня после получения проекта нормативного правового акта с отметкой «проект нормативного правового акта» в целях обеспечения возможности проведения юридическими и физическими лицами независимой антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта Министерства, обеспечивает размещение этого проекта на официальном сайте Министерства в сети Интернет на срок 5 календарных дней с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также информации об адресе

электронной почты, на который следует направлять заключение по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

9. Исполнитель одновременно с размещением проекта нормативного правового акта на официальном сайте Министерства в сети Интернет направляет проект для рассмотрения в Прокуратуру Свердловской области посредством электронной связи на официальный электронный адрес – 42@prokurat-so.ru.

10. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному совместному рассмотрению исполнителем и начальником юридического отдела Министерства (лицом, его замещающим) либо специалистом юридического отдела по его поручению в тридцатидневный срок со дня его получения.

По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

11. Заключение Прокуратуры Свердловской области по результатам рассмотрения проекта нормативного правового акта подлежит обязательному рассмотрению исполнителем в тридцатидневный срок со дня его получения, если более короткий срок не установлен в заключении, в случае необходимости в проект вносятся изменения, которые согласовываются с начальником юридического отдела Министерства (лицом, его замещающим) либо специалистом юридического отдела по его поручению.

12. При положительном заключении Прокуратуры Свердловской области либо непоступлении заключения в трехдневный срок исполнитель передает проект нормативного правового акта Министру здравоохранения Свердловской области для подписания.

3. ПОРЯДОК ОПУБЛИКОВАНИЯ И ВКЛЮЧЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МИНИСТЕРСТВА В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕГИСТР НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

13. Исполнитель одновременно направляет принятый нормативный правовой акт для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)» и в Главное управление Министерства юстиции по Свердловской области для проведения правовой экспертизы и включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

Нормативный правовой акт должен быть опубликован и направлен в Главное управление Министерства юстиции по Свердловской области в течение семи дней со дня его принятия.

14. Для официального опубликования нормативного правового акта на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)» исполнитель направляет на имя главного редактора

«Областной газеты» сопроводительное письмо с указанием реквизитов нормативного правового акта, заверенную копию нормативного правового акта на бумажном носителе, его электронную копию на компакт-диске.

15. Для проведения правовой экспертизы и включения нормативного правового акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации исполнитель направляет в Главное управление Министерства юстиции по Свердловской области копию нормативного правового акта с сопроводительным письмом, в котором указывается источник опубликования.

16. В случае если в ходе правовой экспертизы Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области будут выявлены нарушения, исполнитель обязан в сроки, указанные в экспертном заключении, внести соответствующие изменения в нормативный правовой акт.

Процедура внесения изменений в нормативный правовой акт аналогична процедуре принятия нормативного правового акта, установленной настоящим Порядком.