



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09.09.2015

№ 430-А

г. Екатеринбург

Об утверждении типовых форм приказа о проведении проверки и акта проверки Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

В соответствии с пунктом 4 Порядка осуществления контроля за соответствием деятельности Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области установленным жилищным законодательством требований, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2014 № 583-ПП, с целью организации деятельности по контролю за деятельностью Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму приказа о проведении проверки Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.

2. Утвердить типовую форму акта проверки Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области.

3. Специалистам Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области при осуществлении контроля за деятельностью Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области применять типовые формы, утвержденные пунктами 1 и 2 настоящего приказа.

4. Приказ от 09.09.2014 № 153-А «Об утверждении типовых форм приказа о проведении проверки и акта проверки Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области» признать утратившим силу.

5. Настоящий приказ опубликовать на интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravogov66.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

А.П. Россолов

УТВЕРЖДЕНА:
Приказом Департамента
государственного жилищного и
строительного надзора
от «___» _____ 2015 года

ТИПОВАЯ ФОРМА
приказа о проведении проверки Регионального фонда содействия
капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах
Свердловской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

620004, г. Екатеринбург,
ул. Малышева, 101, каб. 239

Телефон/факс 312-00-32
E-mail: gilinsp@egov66.ru

ПРИКАЗ

органа регионального государственного жилищного надзора
о проведении _____ проверки
(документарной и/или выездной)
от “___” _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов Свердловской области (также указывается ИНН/КПП организации и ОГРН) (далее – Региональный оператор).

2. Место нахождения: _____

(юридический адрес и место(а) фактического осуществления деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью: _____

При установлении целей проводимой проверки указывается один или несколько из нижеперечисленных вариантов.

При проведении проверки в соответствии с главой 2 Порядка осуществления контроля за соответствием деятельности Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области установленным жилищным законодательством требований, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.07.2014 № 583-ПП (далее – Порядок осуществления контроля):

- осуществления контроля за исполнением ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения установленных жилищным законодательством требований;

- рассмотрения поступившей в орган регионального государственного жилищного надзора информации (указывается дата и номер входящей корреспонденции) от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- а) возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- б) причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- в) нарушения прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

- исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области, Попечительского совета регионального оператора и исполнения требования прокурора о проведении проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

При проведении проверки в соответствии с главой 3 Порядка осуществления контроля:

- контроля за соблюдением региональным оператором положений пунктов 2 и 3 статьи 15 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области»;

- рассмотрения поступившего обращения и заявления граждан, права которых нарушены действием (бездействием) регионального оператора (указывается дата и номер входящей корреспонденции);

- исполнения поручения Губернатора Свердловской области;

- исполнения поручения Председателя Правительства Свердловской области;

- исполнения решения Попечительского совета регионального оператора.

Задачей настоящей проверки является осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным жилищным законодательством требованиям.

6. Предметом настоящей проверки является: _____:

При установлении предмета проводимой проверки указывается один или несколько из нижеперечисленных вариантов.

При проведении проверки в соответствии с главой 2 Порядка осуществления контроля:

- соблюдение порядка направления собственникам помещений многоквартирного дома и (или) лицам, осуществляющим управление этим многоквартирным домом, в отношении которого органом местного самоуправления в установленном порядке принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, проектов договоров о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме;

- соблюдение порядка направления платежных документов об уплате взносов на капитальный ремонт в сроки, установленные для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

- соблюдение порядка аккумулирования взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в том числе порядка отбора российских кредитных организаций в соответствии с пунктом 1-1 статьи 20 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области»;

- соблюдение порядка направления собственникам помещений многоквартирного дома предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и других предложений, связанных с проведением такого капитального ремонта;

- осуществление функций технического заказчика;

- соблюдение порядка направления средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в случае признания в установленном порядке этого многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- соблюдение порядка выплаты собственникам помещений в многоквартирном доме средств фонда капитального ремонта в случае изъятия для государственных или муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, и соответственно изъятия каждого жилого помещения в этом многоквартирном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Российской Федерации, Свердловской области или муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области;

- соблюдение порядка перечисления средств фонда капитального ремонта при принятии собственниками помещений многоквартирного дома решения о смене способа формирования фонда капитального ремонта на перечисление взносов на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальном счете (далее - специальный счет);

- соблюдение порядка представления сведений, подлежащих представлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации, иных сведений, подлежащих представлению региональным оператором;

- соблюдение обязательных требований, предъявляемых к финансовой устойчивости регионального оператора;

- соблюдение иных обязательных требований, установленных действующим законодательством.

При проведении проверки в соответствии с главой 3 Порядка осуществления контроля:

- соблюдение порядка представления сведений о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, о поступлении взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в указанных многоквартирных домах;

- соблюдение порядка представления сведений о размере остатка средств на специальных счетах;

- соблюдение порядка расторжения договора специального счета при наличии оформленного протоколом решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об изменении способа формирования фонда капитального ремонта, о замене владельца специального счета или кредитной организации при условии отсутствия непогашенной задолженности по полученному в этой кредитной организации кредиту на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

- соблюдение порядка перечисления денежных средств при закрытии специального счета на счет регионального оператора в случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта либо на другой специальный счет в случае замены владельца специального счета или кредитной организации на основании решения общего собрания собственников помещений в соответствующем многоквартирном доме;

- соблюдение порядка представления сведений, подлежащих представлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации, региональным оператором как владельцем специальных счетов;

- соблюдение иных обязательных требований, установленных действующим законодательством (указываются какие именно обязательные требования).

7. Срок проведения проверки: (не может превышать 20 рабочих дней)

К проведению проверки приступить

с “___” _____ 20__ г.

Проверку окончить не позднее

“___” _____ 20__ г.

8. Правовые основания проведения проверки: Жилищный кодекс РФ, Закон Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», Постановление Правительства Свердловской области от 27.05.2015 № 431-ПП «Об утверждении Положения, структуры, предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области», постановление Правительства Свердловской области от 10 июля 2014 года № 583-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соответствием, деятельности Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области установленным жилищным законодательством требованиям и внесении изменения в Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности данных

УТВЕРЖДЕНА:
Приказом Департамента
государственного жилищного и
строительного надзора
от «___» _____ 2015 года

ТИПОВАЯ ФОРМА
акта проверки Регионального фонда содействия капитальному ремонту
общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

620004, г. Екатеринбург,
ул. Малышева, 101, каб. 239

Телефон/факс 312-00-32
E-mail: gilinsp@egov66.ru

(место составления акта)

“___” _____ 20___ г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом регионального государственного жилищного надзора
Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества домов
Свердловской области
№ _____

По адресу/адресам: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Регионального фонда содействия капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов Свердловской области (также указывается ИНН/КПП организации и ОГРН) (далее – Региональный оператор).

Дата и время проведения проверки:

“___” _____ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность _____

“___” _____ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин. Продолжительность _____

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: _____
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: органом регионального государственного жилищного надзора.

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органа регионального государственного жилищного надзора (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено _____

Прилагаемые к акту документы: _____

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица
(лиц), проводившего проверку)