

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ -  
ТУРИНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И  
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

19 июня 2014 года

№ 68

г. Туринск

**Об утверждении Положения об Общественном совете  
при Территориальном отраслевом исполнительном органе  
государственной власти Свердловской области – Туринском управлении  
агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства  
агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской  
области**

В соответствии со статьей 9-1 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4 – ОЗ «Об общественной палате Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 г. № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Туринском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Туринское управление АПКиП) (прилагается).
2. Настоящий приказ опубликовать на официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и разместить на официальном сайте Туринского управления АПКиП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



В.Н. Неймышев

УТВЕРЖДЕНО

Приказом начальника  
Туринаского управления  
АПКиП от « 19 » Июня  
2014 г. № 68

«Об утверждении Положения  
об Общественном совете при  
Территориальном отраслевом  
исполнительном органе  
государственной власти  
Свердловской области –  
Туринаском управлении  
агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Министерства  
агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области»

**Положение**

**об Общественном совете при Территориальном отраслевом  
исполнительном органе государственной власти Свердловской области –  
Туринаском управлении агропромышленного комплекса и  
продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и  
продовольствия Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринаском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательноконсультативным органом при Территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Туринаском управлении агропромышленного комплекса и продовольствия Министерств агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Туринаское управление АПКиП).

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Туринским управлением АПКИП в целях учета потребности и интересов граждан Российской Федерации, защиты их прав и свобод, а также прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере, относящейся к компетенции Туринского управления АПКИП.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

7. Положение об Общественном совете, персональном составе

Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются приказами Туринского управления АПКИП.

## **II. Компетенция Общественного совета**

8. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

1) оптимизация взаимодействия Туринского управления АПКИП и гражданского общества в установленной для Туринского управления АПКИП сфере деятельности;

2) обеспечение участия граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Туринского управления АПКИП;

3) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Туринского управления АПКИП;

4) содействие Туринскому управлению АПКИП в рассмотрении ключевых социально - значимых вопросов в установленной сфере деятельности Туринского управления АПКИП и выработке решений по ним;

5) участие в информировании граждан о деятельности Туринского управления АПКИП, в том числе через средства массовой информации.

9. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 8 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает инициативы граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных организаций по вопросам,

относящимся к сфере деятельности Туринского управления АПКИП, и вносит предложения по их реализации;

2) организует работу по привлечению граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Туринского управления АПКИП;

3) проводит рассмотрение проектов нормативных правовых актов Туринского управления АПКИП, выносимых Туринским управлением АПКИП на публичное обсуждение, формирует заключения по данным проектам;

4) принимает участие в работе аттестационной и конкурсной комиссии Туринского управления АПКИП, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Туринского управления АПКИП и урегулированию конфликта интересов в порядке, определяемом начальником Туринского управления АПКИП.

10. Общественный совет вправе:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей сельскохозяйственных организаций, представителей общественных объединений;

2) формировать экспертные группы, состоящие как из членов Общественного совета, так и из привлеченных экспертов по профилю рассматриваемой проблемы;

3) рассматривать проекты нормативных правовых актов в сфере деятельности Туринского управления АПКИП, а также выработать по ним свои рекомендации;

4) взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления и институтами гражданского общества по вопросам, находящимся в компетенции Общественного совета;

5) взаимодействовать со средствами массовой информации для освещения вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

6) запрашивать в установленном порядке у руководства Туринского управления АПКИП информацию, необходимую для работы Общественного совета.

### **III. Порядок формирования состава Общественного совета**

11. Состав Общественного совета формируется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65 – ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области».

12. Кандидатами, выдвигаемыми в члены Общественного совета, могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет и отвечающие

требованиям статьи 7 Федерального закона от 04 апреля 2005 № 32 – ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации».

13. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока полномочий;
- 2) подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;
- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 5) назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы.

14. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более шести месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

16. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, в том числе представителей общественных организаций и объединений.

17. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- 1) Общественной палатой Свердловской области;
- 2) членами консультативных и экспертных органов, отраслевых союзов;
- 3) общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление или защита общественных интересов в сфере деятельности Туринского управления АПКиП;
- 4) начальником Туринского управления АПКиП.

18. Количественный состав Общественного совета составляет не более 10 человек.

19. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

20. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте Туринского управления АПКиП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее – уведомление).

В уведомлении указываются требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес направления организациями и лицами, указанные в пункте 17 настоящего Положения, писем о выдвижении кандидатов в состав Общественного совета. Указанный срок не может быть менее 15 (пятнадцати) дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Туринского управления АПКИП.

21. Организации и лица направляют в Туринское управление АПКИП письмо о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета, в котором указывается фамилия, имя, отчество кандидата, дата его рождения, сведения о месте работы кандидата, гражданство, информация о его соответствии требованиям, предъявляемым кандидатам в члены Общественного совета, а также об отсутствии ограничений для вхождения в состав Общественного совета.

К письму о выдвижении прикладывается биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата, а также письменное согласие кандидата войти в состав Общественного совета, на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Туринского управления АПКИП, раскрытие указанных сведений иным способом в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета, а также на обработку персональных данных кандидата Туринским управлением АПКИП в целях формирования состава Общественного совета.

22. В течение десяти рабочих дней со дня завершения срока приема писем о выдвижении кандидатов в члены Общественного совета Туринским управлением АПКИП формируется сводный перечень выдвинутых кандидатов.

23. Общественный совет Туринского управления АПКИП образуется в срок, не превышающий двух месяцев со дня получения Туринским управлением АПКИП уведомления от Общественной палаты Свердловской области об участии в образовании Общественного совета.

24. Сводный перечень кандидатов направляется в Общественную палату Свердловской области для согласования.

25. Согласованный с Общественной палатой Свердловской области персональный состав Общественного совета утверждается приказом начальника Туринского управления АПКИП.

26. Состав Общественного совета в течение пяти рабочих дней с момента его утверждения размещается на официальном сайте Туринского управления АПКИП.

#### **IV. Порядок деятельности Общественного совета**

27. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

28. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с Туринским управлением АПКИП и утвержденным председателем Общественного совета.

29. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

30. Правом созыва внеочередного заседания Общественного совета обладают председатель Общественного совета, не менее половины членов Общественного совета и начальник Туринского управления АПКИП.

31. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

32. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

33. Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания. Копия протокола заседания Общественного совета направляется начальнику Туринского управления АПКИП.

34. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

35. Члены Общественного совета, ответственные за подготовку материалов, необходимых для рассмотрения вопросов на очередном заседании Общественного совета, предоставляют указанные материалы в Туринское управление АПКИП и членам Общественного совета за десять дней до начала заседания Общественного совета.

36. Председатель Общественного совета избирается на первом заседании из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

37. Председатель Общественного совета:

1) вносит предложения начальнику Туринского управления АПКИП по изменению состава Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- 4) утверждает планы работы Общественного совета, повестку заседаний и состав лиц, приглашенных на заседания;
- 5) взаимодействует с начальником Туринского управления АПКИП по вопросам реализации решений Общественного совета.

38. Заместитель председателя Общественного совета:

- 1) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;
- 2) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- 3) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

39. Члены Общественного совета:

- 1) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- 2) обязаны лично участвовать в заседании Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- 3) возглавляют комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- 4) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- 5) имеют право вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета, участвовать в комиссиях и рабочих группах, предлагать кандидатуры лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета.

40. Секретарь Общественного совета:

- 1) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также знакомит членов Общественного совета с утвержденным планом работы Общественного совета;
- 2) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании Общественного совета;
- 3) ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета;
- 4) хранит документацию Общественного совета, готовит документы для архивного хранения и уничтожения.

41. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требования законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

42. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к



вынесению на заседания Общественного совета, рассмотрение проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Туринским управлением АПКиП, с использованием официального сайта Туринского управления АПКиП.

43. Информация о решениях, принятых Общественным советом, комиссиями и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Туринского управления АПКиП не позднее чем через десять дней после принятия указанных решений.

44. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет ведущий специалист управления по вопросам кадрового обеспечения.