

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «14» июня 2017 года

№ 318 /ОС

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос «О показателях и критериях оценки эффективности деятельности государственных учреждений и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области»

В соответствии со статьёй 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях совершенствования механизма оценки эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых функции полномочия учредителя осуществляет Министерство физической культуры и спорта Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос «О показателях и критериях оценки эффективности деятельности государственных учреждений и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области» (далее - приказ Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос), следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле слова «Министерству физической культуры, спорта и молодежной политике Свердловской области» заменить словами «Министерству физической культуры и спорта Свердловской области»;

2) утвердить показатели и критерии оценки эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, утвержденные приказом Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос, в новой редакции (прилагаются);

3) утвердить форму отчета о выполнении показателей эффективности

деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, утвержденную приказом Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос, в новой редакции (прилагается);

4) утвердить форму сводных показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области со шкалой оценки критериев, утвержденную приказом Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос, в новой редакции (прилагается);

5) утвердить состав Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, утвержденный приказом Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос, в новой редакции (прилагается);

6) утвердить положение о Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области, утвержденное приказом Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос, в новой редакции (прилагается);

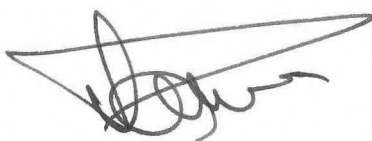
7) пункт 3 приказа Министерства физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области от 18.07.2016 № 339/ос исключить.

2. Отделу организационной, правовой работы, государственной службы и кадров Министерства физической культуры и спорта Свердловской области (Е.М. Иванова) организовать ознакомление с настоящим приказом заинтересованных лиц.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет - портале правовой информации Свердловской области www.pravo.gov66.ru» в течение десяти дней со дня его принятия и разместить на официальном сайте Министерства физической культуры и спорта Свердловской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Л.А. Рапопорт

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства физической культуры
и спорта Свердловской областиот «14» июня 2017 года № 318/сс

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

N п/п	Показатель эффективности деятельности учреждения	Критерий оценки эффективности деятельности учреждения	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя эффективности деятельности учреждения	Периодичность представления отчетности
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.	Выполнение государственным учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в натуральных показателях	степень выполнения, %: равен 100%	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
равен 90% или менее 100%		5			
менее 90%		0			

2.	<p>Обеспечение информационной открытости государственного учреждения:</p> <p>1) наличие официального сайта учреждения и/или раздела с информацией об учреждении на сайте учредителя (да/нет);</p> <p>2) регулярное размещение информации об учреждении на Официальном сайте ГМУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) и отчете об его исполнении; - информации о плане финансово-хозяйственной деятельности; - информацию о годовой бухгалтерской отчетности; (да/нет) <p>3) своевременное (в срок до 01 июня года, следующего за отчетным) опубликование годового отчета о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества по формам, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 30.01.2009 № 64-ПП (да/нет);</p> <p>4) своевременное размещение планов закупок учреждения в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru (да/нет);</p> <p>5) своевременное размещение на официальном сайте учреждения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров (начиная с 01.01.2018 за период 2017 год);</p> <p>6) своевременное размещение информации об основных направлениях деятельности учреждения</p>	наличие всех составляющих	10	Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		частичное наличие составляющих	5		
		отсутствие всех составляющих	0		

3.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на деятельность учреждения, в том числе от сотрудников учреждения в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии руководителя (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию учреждения)	отсутствие обоснованных жалоб	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		наличие обоснованных жалоб в отчетный период	0		
4.	Соблюдение сроков и качества предоставления подготовленной по запросу учредителя информации, в том числе отчетов по основным направлениям деятельности, выполнения заданий, поручений (оперативных и внеплановых)	соблюдаются требования	10	Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		не соблюдаются требования	0		
5.	Соответствие деятельности учреждения уставным целям	соответствует	5	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		не соответствует	0		

2. Финансово-экономическая деятельность учреждения					
6.	Использование субсидий, предоставленных учреждению на иные цели (целевых субсидий), оценка степени выполнения предусмотренных соглашением мероприятий в части соблюдения сроков и условий соглашения	степень использования субсидии, %:		Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		показатель равен 100% или менее при выполнении мероприятий в полном объеме	5		
		показатель менее 100% за счет выполнения мероприятий не в полном объеме, либо если субсидия не выдавалась	0		
7.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	отсутствие	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		наличие	0		
8.	Соблюдение сроков, порядка и качества предоставления бухгалтерской отчетности, финансовой, статистической отчетности	соблюдаются во всех случаях	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности	Квартальная, годовая
		соблюдаются в большинстве случаев	5		

		не соблюдаются	0	деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	
9.	Привлечение внебюджетных средств от оказания платных услуг: размер внебюджетного дохода в процентах от суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	30% и более от субсидии	15	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		от 10% до 30% от субсидии	10		
		менее 10% от субсидии	5		
		внебюджетная деятельность учреждением не осуществляется	0		
10.	Выполнение мероприятий по осуществлению внутреннего финансового контроля (аудита), в том числе наличие правового акта по порядку осуществления внутреннего финансового контроля (аудита)	наличие	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		отсутствие	0		

3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
11.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	40% и менее	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		более 40%	0		
12.	Соблюдение предельной доли фактической численности работников, непосредственно участвующих в выполнении государственного задания, от всей штатной численности учреждения	60% и более	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		менее 60%	0		
13.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера и средней заработной платы его работников	соблюдается	10	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения/ Информация Министерства физической культуры и спорта Свердловской области	Квартальная, годовая
		не соблюдается	0		

14.	Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения	выполнен	5	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		не выполнен	0		
4. Качество управления государственным имуществом					
15.	Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей	отсутствие	5	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		наличие	0		
16.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг. Расчет по формуле: $D = ZK / ZO \times 100\%$, где: ЗК - количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами; ЗО - общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг	60% и более	15	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		от 30% до 60%	10		
		менее 30%	0		

17.	Отсутствие представлений органов, осуществляющих контрольные и надзорные функции (претензий, исков, санкций, административных нарушений) по результатам контрольных мероприятий, в том числе в сфере закупок	отсутствие	5	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		наличие	0		
18.	Отсутствие незарегистрированных в установленном порядке объектов недвижимости	отсутствие	5	Отчет руководителя о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения	Квартальная, годовая
		наличие	0		

Максимальная величина комплексного показателя оценки эффективности деятельности учреждения составляет 160 баллов.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства физической культуры
и спорта Свердловской областиот «14» сентября 2017 года № 318/сс

ФОРМА

**ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

N п/п	Показатель эффективности деятельности учреждения	Критерий оценки эффективности деятельности учреждения	Количество баллов	Фактическое значение показателя эффективности деятельности учреждения	Пояснения руководителя в случае невыполнения показателя эффективности деятельности учреждения
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.	Выполнение государственным учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в натуральных показателях	степень выполнения, %: равен 100% равен 90% или менее 100% менее 90%	10 5 0		
2.	Заполняется сотрудниками Министерства: Обеспечение информационной открытости государственного учреждения: 1) наличие официального сайта учреждения и/или раздела с информацией об учреждении на сайте учредителя (да/нет);	наличие всех составляющих частичное наличие составляющих отсутствие всех составляющих	10 5 0		

	<p>2) регулярное размещение информации об учреждении на Официальном сайте ГМУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации о государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) и отчете об его исполнении; - информации о плане финансово-хозяйственной деятельности; - информацию о годовой бухгалтерской отчетности; (да/нет) <p>3) своевременное (в срок до 01 июня года, следующего за отчетным) опубликование годового отчета о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества по формам, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 30.01.2009 № 64-ПП (да/нет);</p> <p>4) своевременное размещение планов закупок учреждения в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru (да/нет);</p> <p>5) своевременное размещение на официальном сайте учреждения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров (начиная с 01.01.2018 за период 2017 год);</p> <p>6) своевременное размещение информации об основных направлениях деятельности учреждения</p>				
3.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на деятельность учреждения, в том числе от	отсутствие обоснованных жалоб	10		

	сотрудников учреждения в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях или бездействии руководителя (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию учреждения)	наличие обоснованных жалоб в отчетный период	0		
4.	Заполняется сотрудниками Министерства: Соблюдение сроков и качества предоставления подготовленной по запросу учредителя информации, в том числе отчетов по основным направлениям деятельности, выполнения заданий, поручений (оперативных и внеплановых)	соблюдаются требования	10		
		не соблюдаются требования	0		
5.	Соответствие деятельности учреждения уставным целям	соответствует	5		
		не соответствует	0		

2. Финансово-экономическая деятельность учреждения					
6.	Использование субсидий, предоставленных учреждению на иные цели (целевых субсидий), оценка степени выполнения предусмотренных соглашением мероприятий в части соблюдения сроков и условий соглашения	степень использования субсидии, %:			
		показатель равен 100% или менее при выполнении мероприятий в полном объеме	5		
		показатель менее 100% за счет выполнения мероприятий не в полном объеме, либо если субсидия не выдавалась	0		
7.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	отсутствие	10		
		наличие	0		
8.	Соблюдение сроков, порядка и качества предоставления бухгалтерской отчетности, финансовой, статистической отчетности	соблюдаются во всех случаях	10		
		соблюдаются в большинстве случаев	5		
		не соблюдаются	0		
9.	Привлечение внебюджетных средств от оказания платных услуг: размер внебюджетного дохода в процентах от суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	30% и более от субсидии	15		
		от 10% до 30% от субсидии	10		
		менее 10% от субсидии	5		
		внебюджетная деятельность учреждением не осуществляется	0		

10.	Выполнение мероприятий по осуществлению внутреннего финансового контроля (аудита), в том числе наличие правового акта по порядку осуществления внутреннего финансового контроля (аудита)	наличие	10		
		отсутствие	0		
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами					
11.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	40% и менее	10		
		более 40%	0		
12.	Соблюдение предельной доли фактической численности работников, непосредственно участвующих в выполнении государственного задания, от всей штатной численности учреждения	60% и более	10		
		менее 60%	0		
13.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы его работников	соблюдается	10		
		не соблюдается	0		
14.	Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения	выполнен	5		
		не выполнен	0		
4. Качество управления государственным имуществом					
15.	Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей	отсутствие	5		
		наличие	0		

16.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг. Расчет по формуле: Д = ЗК / ЗО x 100%, где: ЗК - количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами; ЗО - общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг	60% и более	15		
		от 30% до 60%	10		
		менее 30%	0		
17.	Отсутствие представлений органов, осуществляющих контрольные и надзорные функции (претензий, исков, санкций, административных нарушений) по результатам контрольных мероприятий, в том числе в сфере закупок	отсутствие	5		
		наличие	0		
18.	Отсутствие незарегистрированных в установленном порядке объектов недвижимости	отсутствие	5		
		наличие	0		

Максимальная величина комплексного показателя оценки эффективности деятельности учреждения составляет 160 баллов.

УТВЕРЖДЕНА

приказом Министерства физической культуры
и спорта Свердловской областиот «14» сентября 2017 года № 318/ос

ФОРМА

**СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СО ШКАЛОЙ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ**

N п/п	Наименование учреждения	Ф.И.О. руководителя	Сводный показатель эффективности деятельности учреждения, процентов	Степень эффективности деятельности учреждения в соответствии со шкалой оценки критериев (высокая/средняя/ низкая)	Показатель эффективности деятельности руководителя учреждения, баллов	Оценка деятельности руководителя учреждения в соответствии со шкалой оценки критериев (эффективная/не эффективная)	Справочно: сводный показатель эффективности деятельности учреждения и показатель эффективности деятельности руководителя учреждения предыдущего отчетного года, процентов/баллов	Рекомендуе мый размер премиаль- ных выплат с учетом показателей эффективнос ти деятель- ности
1								
2								
...								

Шкала оценки критериев

1. Оценка эффективности деятельности учреждения производится путем суммирования баллов по всем показателям, набранным в зависимости от степени их выполнения (максимальная сумма баллов показателя оценки эффективности деятельности учреждения составляет 160 баллов), и расчетом отношения указанной суммы баллов к максимальному числу баллов в соответствии с утвержденными критериями оценки и показателями эффективности деятельности государственных автономных и бюджетных учреждений, подведомственных Министерству физической культуры и спорта Свердловской области.

Указанный сводный показатель эффективности деятельности учреждения (в процентах) свидетельствует о следующей степени эффективности деятельности учреждения:

- равен или более 80% - высокая;
- менее 80%, но равен или более 65% - средняя;
- менее 65% - низкая.

2. Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения (в баллах) производится путем суммирования баллов по критериям оценки и показателям, указанным в строках 1, 2, 4, 5, 7, 11, 12, 13, 16, 17 набранным в зависимости от степени их выполнения. Максимальная сумма баллов показателя оценки эффективности руководителя учреждения составляет 90 баллов.

В случае наличия у руководителя учреждения наград, грамот и знаков отличий федеральных органов власти, общественных объединений и профессионально-творческих организаций к сумме баллов по указанным выше критериям оценки дополнительно добавляется 5 баллов.

Указанный показатель эффективности деятельности руководителя учреждения (в баллах) свидетельствует о следующей степени эффективности деятельности руководителя учреждения:

- сумма баллов равна или более 65 - эффективная;
- сумма баллов менее 65 - неэффективная.

Комплексная оценка эффективности деятельности государственных автономных и бюджетных учреждений и руководителей государственных автономных и бюджетных учреждений позволяет своевременно выявлять и устранять проблемы в деятельности учреждения, а также влияет на стимулирующую часть оплаты труда руководителя учреждения.

Влияние комплексной оценки эффективности деятельности государственных автономных и бюджетных учреждений и их руководителей на стимулирующую часть оплаты труда руководителя учреждения отражается в трудовом договоре (эффективном контракте) в качестве премиальных выплат по итогам отчетного периода в следующей зависимости:

№ п/п	Показатель	Значение	Условие	Показатель	Значение	Размер премиальных выплат за отчетный период (квартал)	Требования к осуществлению выплаты
1	Сводный показатель эффективности деятельности учреждения (в процентах)	равен или более 80%	И	Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения (в баллах)	равна или более 65	составляет 60 - 100% должностного оклада	Наличие ФОТ и финансовой возможности для осуществления премиальных выплат
2		равен или более 80%	ИЛИ		равна или более 65	составляет 30-60% должностного оклада	
3		менее 80%	И (ИЛИ)		менее 65	Выплата не предусмотрена	-

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства физической
культуры и спорта Свердловской области
от «___» _____ 2017 года № _____

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель Комиссии:

Зяблицев Андрей Вячеславович Заместитель Министра физической культуры и спорта
Свердловской области

Заместитель председателя Комиссии:

Пупко Ирина Евгеньевна Начальник отдела бюджетного планирования, учета и
контроля Министра физической культуры и спорта
Свердловской области

Секретарь Комиссии:

Трофимова Елена Владимировна Главный специалист отдела бюджетного планирования,
учета и контроля Министерства физической культуры и
спорта Свердловской области

Члены Комиссии:

Буранова Ирина Ивановна Начальник отдела развития спортивной
инфраструктуры Министерства физической культуры и
спорта Свердловской области

Вербицкая Ирина Викторовна - главный специалист отдела организационной,
правовой работы, государственной службы и кадров
Министерства физической культуры и спорта
Свердловской области

Иванова Елена Мубиновна Начальник отдела организационной, правовой работы,
государственной службы и кадров Министерства
физической культуры и спорта Свердловской области

Карпухина Ирина Владимировна	Начальник отдела учебно-спортивной и физкультурно-массовой работы Министерства физической культуры и спорта Свердловской области
Куликова Марина Александровна	Начальник информационно-аналитического отдела Министерства физической культуры и спорта Свердловской области
Одношвина Елена Владимировна	Заместитель начальника отдела бюджетного планирования, учета и контроля Министерства физической культуры и спорта Свердловской области
Солиев Асомиддин Хотамджонович	Главный специалист (юрист) отдела организационной, правовой работы, государственной службы и кадров Министерства физической культуры и спорта Свердловской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства физической
культуры и спорта Свердловской области
от «___» _____ 2017 года № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству физической культуры и спорта Свердловской области (далее - Комиссия) создается Министерством физической культуры и спорта Свердловской области (далее - Министерство) в целях подготовки предложений о премировании руководителей государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству (далее - Учреждения).

2. Основной задачей Комиссии является оценка выполнения показателей деятельности Учреждений.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

Глава 2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

6. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии.

7. При отсутствии председателя Комиссии заседания Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

1) информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии;

2) ведет протоколы заседаний Комиссии;

3) готовит по поручению председателя Комиссии, его заместителя информацию о деятельности Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии) не позднее 10 числа месяца, следующего

за отчетным периодом. Заседание Комиссии по оценке выполнения показателей деятельности Учреждениями за четвертый квартал календарного года проводится не позднее 20 декабря.

10. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии - заместителя председателя Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов Комиссии.

12. Комиссия для выполнения возложенных задач имеет право:

1) заслушивать доклады руководителей структурных подразделений Министерства в соответствии с возложенными на структурные подразделения Министерства задачами и функциями по направлениям деятельности Учреждений;

2) запрашивать дополнительные материалы от учреждений и структурных подразделений Министерства;

3) готовить Министру физической культуры и спорта Свердловской области предложения о премировании руководителей учреждений (далее – Министр).

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

13. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей учреждений отчеты об итогах работы за соответствующий отчетный период и выполнении целевых показателей эффективности деятельности учреждениями ежеквартально не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Прием отчетов осуществляет секретарь Комиссии. Отчет за четвертый квартал календарного года принимается до 15 декабря.

14. На заседании Комиссии члены Комиссии рассматривают и проводят анализ отчетов об итогах работы и выносят предлагаемое решение.

15. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется:

1) информацией отчета о выполнении показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству;

2) результатами заслушивания руководителей структурных подразделений Министерства, руководителей и работников Учреждений;

3) результатами рассмотрения представленных Учреждениями дополнительных материалов.

16. Решение Комиссии об оценке выполнения показателей деятельности Учреждениями за отчетный период оформляется секретарем Комиссии в виде Формы сводных показателей эффективности деятельности государственных учреждений Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству со шкалой оценки критериев и представляется Министру на следующий день после проведения заседания Комиссии для принятия решения по премиальным выплатам.

17. На основании решения Министра отдел бюджетного планирования, учета и контроля готовит проект приказа Министерства о премировании руководителей Учреждений за отчетный период.

18. Приказ Министерства о премировании руководителя Учреждения за отчетный период в срок до 15 числа, следующего за отчетным периодом, направляется в Учреждение для начисления и выплаты премии руководителю Учреждения. Приказ Министерства о премировании руководителя Учреждения за четвертый квартал текущего года направляется в срок до 25 декабря текущего года.