



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.01.2015

№ 13-Ф

г. Екатеринбург

О создании Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности», Положением о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области, утверждённым постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1302-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2014 № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Аккредитационную комиссию Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы.

2. Утвердить:

Положение об Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (прилагается);

состав Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (прилагается).

3. Признать утратившими силу приказы Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.04.2014 № 85-д «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности», от 04.08.2014 № 184-д «О внесении изменений в приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.04.2014 № 85-д «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), а также в «Собрании законодательства Свердловской области».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Ю.И. Биктуганов.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства
общего и профессионального
образования Свердловской
области

от 28.02.15 № 13-А

«О создании Аккредитационной
комиссии Министерства общего и
профессионального образования
Свердловской области по проведению
аккредитации экспертов и экспертных
организаций, привлекаемых для
проведения аккредитационной
экспертизы»

Состав

**Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального
образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов
и экспертных организаций, привлекаемых для проведения
аккредитационной экспертизы**

1. Биктуганов Юрий Иванович - Министр общего и профессионального образования Свердловской области, председатель Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы
2. Хайдукова Марина Валерьевна - начальник Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, заместитель председателя Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

3. Бовыкина Елена Евгеньевна - специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации, Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, секретарь Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы
4. Лыжина Яна Викторовна - главный специалист отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, секретарь Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы
- Члены комиссии:
5. Перевозкина Елена Лельевна - начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства общего и профессионального образования Свердловской области
6. Козлов Андрей Николаевич - директор ГБОУ СПО СО «Екатеринбургский политехникум» (по согласованию)
7. Корчемкина Елена Борисовна - главный специалист Управления образования муниципального образования «город Екатеринбург» (по согласованию)

8. Полетаева Надежда Валерьевна - директор ГАОУ СПО СО «Каменск-Уральский техникум торговли и сервиса» (по согласованию)
9. Пономарёва Екатерина Геннадиевна - заместитель начальника Отдела образования Кировского района Управления образования Администрации города Екатеринбурга (по согласованию)
10. Синельникова Любовь Александровна - заведующая центром развития содержания профессионального образования Нижнетагильского филиала ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (по согласованию)
11. Говорухина Татьяна Анатольевна - заместитель директора МАОУ СОШ № 17 (город Екатеринбург) (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
общего и профессионального
образования Свердловской
области

от 20.01.15 № 13-Д

«О создании Аккредитационной
комиссии Министерства общего и
профессионального образования
Свердловской области по проведению
аккредитации экспертов и экспертных
организаций, привлекаемых для
проведения аккредитационной
экспертизы»

Положение об Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы

I. Общие положения

1. Положение об Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (далее – Положение), определяет порядок работы Аккредитационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области, за исключением организаций, государственная аккредитация которых отнесена к компетенции Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Аккредитация экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (далее – аккредитация), осуществляется аккредитационным органом - Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство), являющимся исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

2. Аккредитация проводится в целях установления полномочий физического лица в качестве эксперта и установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации в соответствии с квалификационными

требованиями (требованиями), установленными Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Полномочия физического лица в качестве эксперта и полномочия юридического лица в качестве экспертной организации устанавливаются на 3 года.

II. Правила аккредитации

4. Для установления полномочий физического лица в качестве эксперта претендент на установление полномочий эксперта (далее – претендент) представляет в Министерство по установленной форме заявление (Приложение № 1 к настоящему Положению) и прилагаемые к нему документы одним из следующих способов:

на бумажном носителе – лично претендентом или заказным почтовым отправлением по адресу места нахождения Министерства (620075, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33) с описью вложения и уведомлением о вручении либо через представителя, действующего на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, – через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет» (адрес: www.minobraz.ru).

5. К заявлению об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность;

копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов об образовании и о квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года);

рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования;

опись представленных документов.

Министерство не вправе требовать от претендента представления документов, не предусмотренных данным перечнем.

6. Претендент может также приложить к заявлению иные документы, в том числе рекомендации от объединения юридических лиц, работодателей и их объединений, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования.

7. Для установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации (далее – организация) организация представляет в Министерство заявление по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) и прилагаемые к нему документы одним из следующих способов:

на бумажном носителе – лично представителем организации или заказным почтовым отправлением по адресу места нахождения Министерства (620075,

г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33) с описью вложения и уведомлением о вручении;

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, — через информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет» (адрес: www.minobraz.ru).

8. К заявлению об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов;

копии локальных нормативных актов, устанавливающих требования к экспертам, привлекаемым экспертной организацией для проведения аккредитационной экспертизы, а также регламентирующих порядок оценки соответствия привлекаемых экспертов установленным требованиям;

копии локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по подготовке и участию в проведении аккредитационной экспертизы;

копия перечня привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы, заверенная подписью руководителя организации;

опись прилагаемых документов.

Министерство не вправе требовать от организации представления документов, не предусмотренных данным перечнем.

9. Организация может также приложить к заявлению иные документы по своему усмотрению.

10. Министерство проводит проверку правильности заполнения заявления претендента (организации) и полноты комплекта прилагаемых к нему документов.

В случае правильного заполнения претендентом (организацией) заявления, наличия полного комплекта прилагаемых к нему документов Министерство допускает претендента (организацию) к оценке соответствия квалификационным требованиям (требованиям) для установления полномочий физического лица в качестве эксперта, установления полномочий юридического лица в качестве экспертной организации.

11. Оценка соответствия претендента квалификационным требованиям проводится Аккредитационной комиссией Министерства по проведению аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы (далее — Аккредитационная комиссия). Оценка проводится Аккредитационной комиссией в два этапа.

На первом этапе Аккредитационная комиссия рассматривает документы, представленные претендентом, и принимает решение о допуске претендента ко второму этапу проведения квалификационного экзамена либо об отказе в допуске ко второму этапу.

На втором этапе Аккредитационной комиссией проводится квалификационный экзамен в устной и письменной форме.

Заседания Аккредитационной комиссии проводятся не позднее 20 рабочих дней со дня приёма заявления и прилагаемых к нему документов.

12. Проведение первого этапа оценки квалификации претендента оформляется протоколом. Протокол заседания Аккредитационной комиссии подписывают председатель и секретарь.

По результатам проведения первого этапа оценки квалификации претендента оформляется решение Аккредитационной комиссии, которое подписывают председатель, секретарь и члены Аккредитационной комиссии.

Министерство информирует претендента о принятом Аккредитационной комиссией решении в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения путём направления выписки из решения Аккредитационной комиссии по почте или по электронной почте, указанной в заявлении претендента.

В случае принятия Аккредитационной комиссией решения о допуске претендента ко второму этапу оценки квалификации в направляемой претенденту информации о допуске ко второму этапу оценки квалификации указываются день, время, место проведения квалификационного экзамена.

В случае отказа претенденту в допуске ко второму этапу оценки квалификации по результатам проведения первого этапа оценки квалификации направляемая претенденту выписка из решения Аккредитационной комиссии должна содержать причины отказа.

13. На втором этапе оценки квалификации Аккредитационной комиссией проводится квалификационный экзамен, состоящий из письменного тестирования и собеседования.

Проведение второго этапа оценки квалификации претендента оформляется протоколом. Протокол заседания Аккредитационной комиссии подписывают председатель и секретарь.

По результатам проведения второго этапа оценки квалификации претендента оформляется решение Аккредитационной комиссии, которое подписывают председатель, секретарь и члены Аккредитационной комиссии.

14. Оценка соответствия организации установленным требованиям проводится Аккредитационной комиссией на основании документов, представленных организацией.

Министерство вправе организовать и провести при необходимости выездную проверку организации.

15. На основании документов, представленных претендентом (организацией), и результатов квалификационного экзамена претендента, результатов выездной проверки организации (в случае её проведения) Аккредитационная комиссия принимает одно из следующих решений:

об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования) либо об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта по проведению аккредитационной экспертизы;

об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы (с указанием уровня образования, укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования) либо об отказе в установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации по проведению аккредитационной экспертизы.

16. Основаниями для отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) являются:

несоответствие претендента установленным квалификационным требованиям (несоответствие организации установленным требованиям);

выявление недостоверной информации в заявлении претендента (организации) и (или) прилагаемых к нему документах, в том числе в перечне привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы;

наличие решения Министерства о прекращении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом пункта 20 настоящего Положения, принятого в течение предшествующих трёх лет до подачи заявления.

17. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) проводится по заявлению претендента (организации) не ранее чем через один год после отказа в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

18. Эксперт (экспертная организация), который в период действия своих полномочий перестал соответствовать установленным требованиям, обязан уведомить об этом Министерство в течение 10 рабочих дней.

19. Эксперт (экспертная организация) обязан уведомлять с указанием причины и приложением копий соответствующих документов Министерство об изменениях сведений, представленных экспертом (экспертной организацией) в Министерство при прохождении процедуры установления полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации), не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

20. Аккредитационная комиссия принимает решение о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) в следующих случаях:

неисполнение без уважительной причины экспертом (экспертной организацией) обязанностей, установленных заключённым с ним гражданско-правовым договором о проведении аккредитационной экспертизы;

нарушение экспертом (экспертной организацией) прав и законных интересов организации, осуществляющей образовательную деятельность,

допущенное при проведении аккредитационной экспертизы, установленное в ходе проверки поступившей в Министерство информации;

невыполнение экспертом (экспертной организацией) требований, предусмотренных нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру проведения государственной аккредитации;

указание экспертом (экспертной организацией) недостоверных сведений в документах, представленных в Министерство;

представление экспертом (экспертной организацией) заявления о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации);

представление экспертной организацией уведомления, указанного в пункте 19 настоящего Положения.

21. Решение Аккредитационной комиссии, предусмотренное пунктом 20 настоящего Положения, принимается вне зависимости от срока полномочий эксперта (экспертной организации).

22. В соответствии с решением Аккредитационной комиссии Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня приёма заявления издает приказ об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) или об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации).

Приказ Министерства о прекращении полномочий эксперта (экспертной организации) издается в течение трёх рабочих дней со дня принятия Аккредитационной комиссией соответствующего решения.

Выписка из приказа Министерства, содержащая принятое решение, направляется эксперту (экспертной организации) по адресам, указанным в заявлении претендента (организации) (почтовому или электронному).

23. Министерство ведёт реестр экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы, на электронных носителях на русском языке. Включение сведений в реестр осуществляется с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и персональных данных.

Сведения об экспертах и экспертных организациях, являющиеся открытыми и общедоступными для ознакомления с ними физических и юридических лиц, размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minobraz.ru).

III. Порядок формирования Аккредитационной комиссии

24. Аккредитационная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретарей и членов Аккредитационной комиссии. В состав Аккредитационной комиссии входят представители Министерства, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

25. Председателем Аккредитационной комиссии является Министр общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министр). Персональный состав Аккредитационной комиссии утверждается приказом Министерства.

26. Председатель Аккредитационной комиссии:

организует работу Аккредитационной комиссии и обеспечивает контроль её решений;

определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Аккредитационной комиссии;

организует перспективное и текущее планирование работы Аккредитационной комиссии;

27. В отсутствие председателя Аккредитационной комиссии по его поручению обязанности председателя исполняет заместитель председателя либо другое лицо из состава Аккредитационной комиссии по поручению Министра.

28. Секретарь Аккредитационной комиссии:

оказывает содействие председателю Аккредитационной комиссии и заместителю председателя Аккредитационной комиссии в организации работы Аккредитационной комиссии, в том числе в целях реализации возложенных на Аккредитационную комиссию задач и решений;

осуществляет мероприятия по планированию деятельности Аккредитационной комиссии;

организует подготовку и проведение заседаний Аккредитационной комиссии, в том числе проверяет комплектность документов, представляемых на рассмотрение Аккредитационной комиссии, осуществляет регистрацию заявлений претендентов (организаций), формирует повестку заседания Аккредитационной комиссии и список претендентов (организаций), рассматриваемых на заседании;

организует доведение материалов Аккредитационной комиссии до сведения членов Аккредитационной комиссии;

осуществляет по поручению председателя Аккредитационной комиссии контроль за исполнением решений Аккредитационной комиссии и поручений председателя;

оформляет протоколы и решения заседаний Аккредитационной комиссии, готовит проекты приказов Министерства;

отвечает за хранение сведений и документов об экспертах и экспертных организациях, представленных в Министерство в письменном или электронном виде, в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле и о защите государственной тайны.

IV. Порядок деятельности Аккредитационной комиссии

29. Заседания Аккредитационной комиссии проводятся по мере необходимости, дата и время заседания Аккредитационной комиссии согласовываются с Министром (исполняющим обязанности Министра).

30. Заседание Аккредитационной комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет более 50 процентов членов состава Аккредитационной комиссии.

Решения Аккредитационной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Аккредитационной комиссии. В случае равенства голосов членов Аккредитационной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

31. Особое мнение члена Аккредитационной комиссии фиксируется в протоколе заседания Аккредитационной комиссии.

32. Решение Аккредитационной комиссии может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Права и обязанности членов Аккредитационной комиссии

33. Члены Аккредитационной комиссии имеют право:
принимать участие в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Аккредитационной комиссии;

высказывать свое мнение и выдвигать предложения по каждому рассматриваемому вопросу, претенденту (организации);

высказывать свое особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания Аккредитационной комиссии.

34. Члены Аккредитационной комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях Аккредитационной комиссии (за исключением отпусков и иных уважительных причин);

заблаговременно информировать секретаря Аккредитационной комиссии о невозможности присутствовать на заседании Аккредитационной комиссии с указанием причины отсутствия;

вносить независимые и компетентные предложения по результатам рассмотрения Аккредитационной комиссией вопросов в соответствии с повесткой заседания Аккредитационной комиссии;

применять и передавать служебную информацию (в том числе персональные данные) только в установленном законом порядке.

Приложение № 1
к Положению об
аккредитационной комиссии
Министерства общего и
профессионального образования
Свердловской области по
проведению аккредитации
экспертов и экспертных
организаций, привлекаемых для
проведения аккредитационной
экспертизы

**Образец заявления об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта,
привлекаемого для проведения аккредитационной экспертизы**

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
от претендента на установление
полномочий эксперта, привлекаемого для
проведения аккредитационной экспертизы

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

**об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, привлекаемого для
проведения аккредитационной экспертизы**

а) фамилия _____
имя _____
отчество (при наличии) _____

б) реквизиты документа, удостоверяющего личность:
серия _____ номер _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

в) контактная информация:
место жительства:
область _____
район _____
город _____
населенный пункт _____
улица (проспект, переулок, иное) _____
номер дома _____
телефон рабочий (с указанием кода населенного пункта) _____
телефон мобильный _____
адрес электронной почты _____

г) сведения о высшем профессиональном образовании:
уровень высшего образования _____

наименование организации, выдавшей документ о высшем образовании и о квалификации _____

наименование специальности, направления подготовки _____

наименование присвоенной квалификации _____

д) место работы:

наименование работодателя _____

местонахождение работодателя _____

занимаемая должность _____

е) сведения о стаже (опыте) работы в сфере образования _____

ж) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой претендент подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность _____

з) идентификационный номер налогоплательщика и (или) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования _____

и) форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну (при привлечении к аккредитационной экспертизе образовательных программ, содержащим сведения, составляющие государственную тайну (при наличии) _____

к) согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации:

Даю свое согласие на обработку отделом лицензирования и государственной аккредитации Министерства (далее – Оператор) персональных данных, содержащихся в заявлении.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями), конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации. Оператор имеет право осуществлять действия (операции) с предоставленными ему персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение и передачу в правоохранительные и иные органы, в образовательные учреждения.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, в том числе ФИС «Эксперты», включение в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мною бесспорно с правом отзыва и вступает в действие с момента подписания заявления.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

подпись претендента _____

расшифровка подписи _____

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность;

копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов, об образовании и о квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года);

рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования;
опись представленных документов.

дата _____

подпись претендента _____

расшифровка подписи _____

Приложение № 2
к Положению об
аккредитационной комиссии
Министерства общего и
профессионального образования
Свердловской области по
проведению аккредитации
экспертов и экспертных
организаций, привлекаемых для
проведения аккредитационной
экспертизы

**Образец заявления об установлении полномочий юридического лица в качестве
экспертной организации, привлекаемой для проведения аккредитационной экспертизы**

Министерство общего и профессионального
образования Свердловской области
от юридического лица на установление
полномочий экспертной организации,
привлекаемой для проведения
аккредитационной экспертизы

_____ (наименование юридического лица)

Заявление

**об установлении полномочий юридического лица в качестве экспертной организации,
привлекаемой для проведения аккредитационной экспертизы**

- а) полное и сокращенное (последнее - при наличии) наименования _____
- б) место нахождения _____
- в) контактный телефон (с указанием кода населенного пункта) _____
- г) адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации _____
- е) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке организации на учет в налоговом органе _____
- ж) уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой организация подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность _____
- з) лицензия на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, соответствующей степени секретности (при наличии) _____

К заявлению прилагаются:

копии учредительных документов;

копии локальных нормативных актов, устанавливающих требования к экспертам, привлекаемым экспертной организацией для проведения аккредитационной экспертизы, а также регламентирующих порядок оценки соответствия привлекаемых экспертов установленным требованиям;

копии локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по подготовке и участию в проведении аккредитационной экспертизы;

копия перечня привлекаемых экспертной организацией экспертов для проведения аккредитационной экспертизы, заверенная подписью руководителя организации;

опись прилагаемых документов.

дата _____

руководитель организации _____

расшифровка подписи _____

МП