



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26.02.2018

№ 99-УГ

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

В соответствии с частью шестой пункта 2-1 статьи 12-1 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу Указ Губернатора Свердловской области от 31.05.2016 № 306-УГ «Об утверждении Порядка представления лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» («Областная газета», 2016, 4 июня, № 99) с изменениями, внесенными Указом Губернатора Свердловской области от 01.06.2017 № 311-УГ.

3. Настоящий указ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Свердловской области
от 26.02.2018 № 99-УГ
«Об утверждении Порядка приема
сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера,
представляемых гражданами,
претендующими на замещение
муниципальных должностей
в муниципальных образованиях,
расположенных на территории
Свердловской области, и лицами,
замещающими муниципальные
должности в муниципальных
образованиях, расположенных
на территории Свердловской области»

ПОРЯДОК

**приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими
на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях,
расположенных на территории Свердловской области, и лицами,
замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях,
расположенных на территории Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, указанными в подпунктах 1 и 2 части пятой пункта 2 статьи 12-1 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области».

2. К сведениям, указанным в пункте 1 настоящего порядка, относятся справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», и прилагаемые к ней документы (далее – сведения).

3. Сведения принимаются:

1) Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области – от лиц, замещающих муниципальные должности глав муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные должности глав), лиц,

замещающих иные муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных вне территорий управленческих округов Свердловской области, и граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей глав и иных муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных вне территорий управленческих округов Свердловской области;

2) подразделением администрации соответствующего управленческого округа Свердловской области, к компетенции которого отнесены вопросы государственной гражданской службы и кадров (далее – подразделение администрации соответствующего управленческого округа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров), – от лиц, замещающих муниципальные должности (за исключением муниципальных должностей глав) в муниципальных образованиях, расположенных на территориях управленческих округов Свердловской области, и граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей (за исключением муниципальных должностей глав) в муниципальных образованиях, расположенных на территориях управленческих округов Свердловской области.

4. В Департаменте кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и подразделении администрации соответствующего управленческого округа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров прием сведений осуществляет лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо).

5. Прием сведений ответственным лицом подтверждается его подписью в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Ответственное лицо осуществляет регистрацию принятых сведений в журнале учета сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

В случае, если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе в течение одного месяца со дня представления таких сведений представить уточненные сведения.

7. Сведения, представленные в соответствии с настоящим порядком, хранятся на бумажном носителе и в форме электронных копий, полученных путем сканирования (далее – электронный документ), по месту представления – в Департаменте кадровой политики Губернатора Свердловской области

и Правительства Свердловской области или подразделении администрации соответствующего управленческого округа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров.

Хранение электронных документов осуществляется ответственным лицом в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим правила делопроизводства и документооборота в Администрации Губернатора Свердловской области, Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области.

По истечении одного года со дня окончания срока, установленного для представления соответствующих сведений, подлинники сведений направляются в органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), в которых ведутся личные дела лиц, замещающих муниципальные должности, для приобщения.

В случае, если в органах местного самоуправления не ведется личное дело соответствующего лица, замещающего муниципальную должность, или гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, не был назначен на нее, подлинники указанных сведений хранятся в Департаменте кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области или подразделении администрации соответствующего управленческого округа Свердловской области по вопросам государственной гражданской службы и кадров в течение трех лет со дня окончания срока, установленного для представления соответствующих сведений, после чего подлежат уничтожению.

Приложение
к Порядку приема сведений
о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера, представляемых
гражданами, претендующими
на замещение муниципальных
должностей в муниципальных
образованиях, расположенных
на территории Свердловской области,
и лицами, замещающими
муниципальные должности
в муниципальных образованиях,
расположенных на территории
Свердловской области

ЖУРНАЛ

учета сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области

| Номер строки | Ф.И.О. лица, представившего сведения | Должность, на которую лицо, представившее сведения, претендует либо замещает | Наименование и количество документов | Ф.И.О., подпись лица, представившего сведения, дата представления | Ф.И.О., подпись лица, принявшего сведения, дата принятия | Ф.И.О., подпись лица, получившего сведения в случае возврата, дата получения |
|--------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |