



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2019

№ 567-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2024 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2024 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2024 года» («Областная газета», 2013, 30 октября, № 491–493) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 07.05.2014 № 383-ПП, от 10.12.2014 № 1142-ПП, от 23.04.2015 № 294-ПП, от 15.07.2015 № 626-ПП, от 24.12.2015 № 1189-ПП, от 29.12.2016 № 992-ПП, от 12.05.2017 № 341-ПП, от 07.12.2017 № 927-ПП, от 29.12.2017 № 1051-ПП, от 21.02.2018 № 84-ПП, от 04.07.2018 № 447-ПП, от 04.10.2018 № 672-ПП, от 20.12.2018 № 897-ПП и от 05.02.2019 № 88-ПП, следующие изменения:

1) в паспорте в таблице в строке «Объемы финансирования государственной программы по годам реализации» графу вторую изложить в следующей редакции:

«всего – 3 128 646,3 тыс. рублей, из них:

областной бюджет – 3 128 646,3 тыс. рублей, в том числе (по годам реализации):

2014 год – 201 770,4 тыс. рублей;
2015 год – 200 357,7 тыс. рублей;
2016 год – 226 448,7 тыс. рублей;
2017 год – 264 868,4 тыс. рублей;
2018 год – 272 528,9 тыс. рублей;
2019 год – 322 360,2 тыс. рублей;
2020 год – 316 956,8 тыс. рублей;
2021 год – 330 838,8 тыс. рублей;
2022 год – 330 838,8 тыс. рублей;
2023 год – 330 838,8 тыс. рублей;
2024 год – 330 838,8 тыс. рублей»;

2) в приложении № 1 в таблице строку 30 изложить в новой редакции (приложение № 1);

3) в приложении № 2 в таблице строки 1–6, 20 и 21 изложить в новой редакции (приложение № 2);

4) приложение № 4 изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 29.08.2019 № 567-ПП

Номер строки	Номер цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели, задачи и целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы											Источник значения показателя
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
30.	1.1.4.2.	Доля работников архивных учреждений муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, средняя заработная плата которых доведена до прогнозного значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области, от общего	процентов	–	–	–	100	100	100	–	–	–	–	–	Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы, в муниципальных архивных учреждениях													
21.	областной бюджет	19 353,7	0,0	0,0	0,0	10 811,0	6821,4	1721,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских округов), расположенных
на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления
оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы для данной категории работников

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные районы (городские округа)), на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий муниципальным районам (городским округам) осуществляется за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Управление архивами Свердловской области (далее – Управление).

4. Субсидии распределяются между бюджетами муниципальных районов (городских округов) в соответствии с методикой расчета объема субсидии (приложение № 1 к настоящему порядку).

5. Субсидии предоставляются при условии направления средств бюджетов муниципальных районов (городских округов) на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников.

6. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных районов (городских округов) по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» и направляются для софинансирования расходов на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами

Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников.

7. Для получения субсидий органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют в Управление заявки на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

8. К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

1) сведения для расчета средств из областного бюджета, необходимых на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

2) сведения о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

3) проект соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников за подписью главы (главы администрации) муниципального района (городского округа) или уполномоченного им лица в двух экземплярах.

9. Заявки на предоставление субсидий и приложенные к ним документы принимаются в течение 14 календарных дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) письменного уведомления о приеме заявок на предоставление субсидий.

10. Основаниями для принятия Управлением решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) документов документам, определенным в пункте 8 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоблюдение срока подачи заявки на предоставление субсидии и приложенных к ней документов, указанного в пункте 9 настоящего порядка.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии Управление направляет в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

12. В случае представления органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) сведений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 8 настоящего порядка, не соответствующих формам согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему порядку, Управление направляет их на доработку в течение 5 рабочих дней.

13. Управление в течение 14 календарных дней со дня окончания приема заявок на предоставление субсидии осуществляет распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов).

14. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов) утверждается постановлением Правительства Свердловской области.

15. Постановление Правительства Свердловской области, утверждающее распределение субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

16. Субсидия бюджету муниципального района (городского округа) предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии бюджету муниципального района (городского округа), заключаемого Управлением с органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

Субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) направляются Управлением в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов).

17. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) представляют ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов).

18. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Несоблюдение органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) условий предоставления субсидии и нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным и бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Управление обеспечивает контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) условий, цели и порядка предоставления субсидий.

Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и финансовыми органами администраций муниципальных районов (городских округов) в пределах своей компетенции.

Внешний государственный финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляется Счетной палатой Свердловской области.

20. При выявлении органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление принимает меры по взысканию с органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) бюджетных средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на обеспечение
осуществления оплаты труда
работников муниципальных
архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента
Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы
для данной категории работников

МЕТОДИКА

**расчета объема субсидии из областного бюджета бюджету
муниципального района (городского округа), расположенного на территории
Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда
работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных
указами Президента Российской Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории работников**

Объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального района (городского округа), расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальный район (городской округ)), на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, определяется по формуле

$$S_i = Ч_i \times (ЗПп - ЗПо) \times 12 \times 1,302 / 1000, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, выделяемой бюджету i -го муниципального района (городского округа) на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, тыс. рублей;

$Ч_i$ – среднесписочная численность работников муниципальных архивных учреждений i -го муниципального района (городского округа), определяемая в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 3П-культура, человек;

ЗПп – среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) по Свердловской области, рублей;

ЗПо – среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) по Свердловской области, учтенная в оценке расходных полномочий, рублей;

12 – количество месяцев в году, месяцев;

1,302 – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на обеспечение
осуществления оплаты труда
работников муниципальных
архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента
Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы
для данной категории работников

Форма

ЗАЯВКА

**на предоставление субсидии из областного бюджета на обеспечение осуществления
оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории работников**

Администрация _____
(наименование муниципального района (городского округа))

направляет заявку на предоставление субсидии из областного бюджета на обеспечение
осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории работников в сумме _____ рублей.

(сумма прописью)

По состоянию на 1 января ____ года среднесписочная численность работников
муниципальных архивных учреждений составила _____ человек.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы на _____ страницах.

Номер строки	Наименование документа	Количество страниц
1	2	3

Глава муниципального района
(городского округа)

_____/_____
(подпись) / (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных на территории
Свердловской области, на обеспечение
осуществления оплаты труда
работников муниципальных архивных
учреждений с учетом установленных
указами Президента Российской
Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории
работников

Форма

СВЕДЕНИЯ

для расчета средств из областного бюджета, необходимых на обеспечение осуществления
оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории работников

(наименование муниципального района (городского округа))

Номер строки	Наименование показателя	Значение показателя	Дата установления значения показателя
1.	Среднесписочная численность работников в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № ЗП-культура (человек)		
2.	Среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) по Свердловской области (прогноз) (рублей)		X
3.	Размер среднемесячной заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в соответствии с оценкой расходных полномочий на ____ год (рублей)		X
4.	Потребность в дополнительных средствах (тыс. рублей) ((стр.1х(стр.2-стр.3)х12х1,302)/1000)		X

Глава муниципального района
(городского округа)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя, телефон _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на обеспечение
осуществления оплаты труда
работников муниципальных
архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента
Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы
для данной категории работников

Форма

СВЕДЕНИЯ

**о главном администраторе доходов местного бюджета,
уполномоченном на использование субсидии из областного бюджета
на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных
учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации
показателей соотношения заработной платы для данной категории работников**

Код ОКТМО _____

Наименование муниципального района (городского округа) _____

Номер строки	Наименование показателя	Показатель
1.	Код бюджетной классификации	
2.	Код главного администратора доходов	
3.	Полное наименование главного администратора доходов	
4.	Краткое наименование главного администратора доходов	
5.	ИНН главного администратора доходов	
6.	КПП главного администратора доходов	

Глава муниципального района
(городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового
органа муниципального
района (городского округа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов (городских
округов), расположенных
на территории Свердловской
области, на обеспечение
осуществления оплаты труда
работников муниципальных
архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента
Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы
для данной категории работников

Форма

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении бюджету

(наименование муниципального района (городского округа))
**субсидии из областного бюджета на обеспечение осуществления оплаты труда
работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных
указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной
платы для данной категории работников**

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ года

Управление архивами Свердловской области, именуемое в дальнейшем
«Управление», в лице _____,

(должность, И.О. Фамилия)

действующего на основании Положения об Управлении архивами Свердловской
области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области
от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области», с одной
стороны, и _____,

(наименование органа местного самоуправления муниципального района
(городского округа))

именуемое в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____,

(должность, И.О. Фамилия)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые
в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской
Федерации, Законом Свердловской области от _____ № ____
«Об областном бюджете на ____ год и плановый период ____ и ____ годов», в целях
реализации государственной программы Свердловской области «Обеспечение
деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных
документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области,
до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области

от 21.10.2013 № 1277-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2024 года», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Управлением бюджету Муниципального образования субсидии из областного бюджета на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников (далее – субсидия) в сумме _____ рублей.
(цифрами) (прописью)

2. Обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

1) направить в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения бюджету _____
(наименование Муниципального образования)

субсидию согласно распределению субсидий между бюджетами муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников;

2) обеспечить соблюдение Муниципальным образованием условий, цели и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Муниципальное образование обязуется:

1) зачислить субсидию в доход местного бюджета по соответствующей бюджетной классификации;

2) обеспечить своевременное финансирование расходов, связанных с оплатой труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников, до среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в ____ году за счет субсидии из областного бюджета в сумме _____ рублей;
(цифрами) (прописью)

3) обеспечить целевое расходование муниципальными архивными учреждениями субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников;

4) представлять ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Соглашению;

5) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить

Управление путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

б) осуществить возврат перечисленной субсидии в случаях:

нецелевого использования субсидии;

нарушения Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения – в полном объеме;

направления Муниципальным образованием письменного уведомления о прекращении потребности в субсидии или ее части – в полном объеме или частично;

7) при заключении Соглашения с муниципальным архивным учреждением предусмотреть условия возврата остатка неиспользованной субсидии в местный бюджет в случае образования экономии;

8) обеспечить возврат остатка неиспользованной субсидии, образовавшегося в результате экономии, в срок до _____20__ года.

3. Условие предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления субсидии является направление средств бюджета Муниципального образования на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению и нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств по настоящему Соглашению Управление вправе требовать возврата предоставленной субсидии в соответствии с подпунктом 6 пункта 2.2 настоящего Соглашения.

5. Прочие условия

5.1. Все уведомления и сообщения по настоящему Соглашению Стороны должны направлять друг другу в письменной форме.

5.2. Возникшие противоречия, касающиеся условий выполнения настоящего Соглашения, Стороны решают путем переговоров.

5.3. За нарушение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение действует со дня его подписания обеими Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управление:

Муниципальное образование:

Начальник Управления

(И.О. Фамилия)

М.П.

Глава Муниципального образования

(И.О. Фамилия)

М.П.

Приложение
к Соглашению о предоставлении бюджету
муниципального района (городского
округа) субсидии из областного бюджета
на обеспечение осуществления оплаты
труда работников муниципальных
архивных учреждений с учетом
установленных указами Президента
Российской Федерации показателей
соотношения заработной платы для данной
категории работников
от _____ № _____

Форма

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования)
об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме
субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников
муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами
Президента Российской Федерации показателей соотношения
заработной платы для данной категории работников,
по состоянию на _____ 20__ года

Номер строки	Наименование показателя	Величина показателя (в целом по муниципальному образованию)
1.	Численность списочного состава (всего) (человек)	
2.	Получено средств из областного бюджета (рублей)	
3.	Кассовый расход (рублей)	
4.	Остаток неиспользованных средств (рублей)	
5.	Соотношение средней заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в ____ году к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по Свердловской области в ____ году (процентов)	
6.	Средняя заработная плата работников муниципальных архивных учреждений (рублей)	
7.	Объем финансовых средств, направленных на повышение заработной платы работников муниципальных архивных учреждений в ____ году (тыс. рублей)	из областного бюджета
		из местного бюджета
		иные источники
		всего

Глава муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)