

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области - Управление социальной политики
Министерства социальной политики
Свердловской области № 20
(Управление социальной политики № 20)

П Р И К А З

27.09.2022 г.

№ 117-о

г. Новоуральск

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 20

В целях реализации Федерального Закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980, Положением о территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 20, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 23 апреля 2020 года № 274-ПП,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 20 (далее – Перечень коррупционно-опасных функций) (прилагается).
2. Ведущему специалисту Парамоновой Н.Г., ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в Управлении, учитывать Перечень коррупционно-опасных функций при утверждении планов мероприятий по противодействию коррупции и при формировании (корректировке) перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками.
3. Рекомендовать руководителям Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Новоуральский комплексный центр социального обслуживания населения» и Автономной некоммерческой организации социального обслуживания населения «ОНИКС» учитывать Перечень коррупционно-опасных функций при утверждении планов мероприятий по противодействию коррупции.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

И.о. начальника управления

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Самкова', written in a cursive style.

Г.Н. Самкова

Утвержден
приказом Управления социальной политики № 20
от 27.09. 2022 года № 117-о

Перечень коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 20

1. Осуществление функций представителя власти или организационно-распорядительных, или административно-хозяйственных функций.
2. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
3. Прием, рассмотрение заявлений, принятие решений о принятии на учет (отказе в принятии на учет), формирование списков и ведение учета государственных гражданских служащих Управления социальной политики № 20, замещающих должности государственной гражданской службы, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета.
4. Представление в судебных и других органах прав и законных интересов Управления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.
5. Осуществление в порядке, определенном законами Свердловской области, Указами Губернатора Свердловской области и постановлениями Правительства Свердловской области, полномочий собственника и контроль за распоряжением, использованием по назначению, а также сохранностью государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Управлением.
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.
7. Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, ревизии, проверки):
 - осуществление контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданного им государственного полномочия по предоставлению субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
 - осуществление ведомственного контроля за предоставлением мер социальной поддержки, социальных пособий и компенсаций гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;
 - осуществление внутреннего финансового аудита в Управлении;
 - формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области.

8. Организация и проведение проверок соблюдения государственнымнми гражданскими служащими Управления социальной политики № 20 требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.

9. Осуществление контролирующих функций по оказанию государственных и социальных услуг гражданам.

10. Составление протоколов об административных правонарушениях в соответствии с полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области об административных правонарушениях.

11. Осуществление контроля за подготовкой и принятием решений о предоставлении мер социальной поддержки, социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций.

12. Обеспечение защиты информации с применением информационных технологий (информатизации), средств защиты информации, в том числе настройка и сопровождение информационных систем, специального программного обеспечения, обеспечение конфиденциальности информации ограниченного доступа, предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации.

13. Обеспечение формирования, ведения и использования регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

14. Распределение путевок в стационарные учреждения для лиц, нуждающихся в социальном обслуживании в стационарной форме.

15. Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и участие в составлении индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов в установленной сфере деятельности.

16. Осуществление функций по опеке и попечительству.

17. Формирование и ведение регистра получателей социальных услуг.

18. Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в Управлении.