

Министерство социальной политики Свердловской области
**Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной
власти Свердловской области – Управление социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 8**

ПРИКАЗ

10 октября 2022 г.

№ 110 - О

г.Камышлов

**Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими
служащими Свердловской области, замещающими должности
государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении
социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

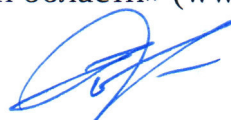
1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ от 17 ноября 2020 года № 100-О «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Начальник Управления



И.Н. Боровиков

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления социальной политики № 8 от «10» октября 2022 года № 110-О «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПОРЯДОК
сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 (далее - государственные служащие, Управление), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщение о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Государственные служащие направляют начальнику Управления социальной политики № 8 уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Регистрация уведомлений осуществляется специалистом, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Управлении (далее - уполномоченное лицо), в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал регистрации).

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается государственному служащему под подпись в журнале регистрации либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, о чем делается запись в журнале регистрации.

6. В случаях если о возникновении личной заинтересованности государственному служащему стало известно во время его нахождения вне пределов места службы, государственный служащий обязан сообщить о возникновении личной заинтересованности в течение первого рабочего дня по прибытии к месту службы.

7. Направленные начальнику Управления социальной политики № 8 уведомления по поручению начальнику Управления передаются на рассмотрение комиссии Управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Начальником Управления по результатам рассмотрения комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов уведомлений принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что государственным служащим не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 8 настоящего Порядка, начальник Управления принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему принять такие меры.

Приложение 1 к Порядку сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении социальной политики № 8 о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Форма

Начальнику
Управления социальной политики № 8
И.Н. Боровикову
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

_____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

(дата, подпись непосредственного руководителя)

регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений _____

