



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

25.12.2023

№ 1007-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении примерного положения об оплате труда работников медицинской организации, в отношении которой Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить примерное положение об оплате труда работников медицинской организации, в отношении которой Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя (прилагается).

2. Министерству социальной политики Свердловской области обеспечить осуществление в медицинской организации, в отношении которой Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, организационных мероприятий, связанных с изменением существенных условий оплаты труда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

4. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Свердловской области
от 25.12.2023 № 1007-ПП
«Об утверждении примерного
положения об оплате труда
работников медицинской
организации, в отношении которой
Министерство социальной политики
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников медицинской организации, в отношении которой
Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Свердловской области, государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О системах оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области» и включает в себя:

минимальные размеры окладов (должностных окладов)
по профессиональным квалификационным группам;

порядок и условия установления выплат компенсационного характера
и стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителя медицинской организации, в отношении
которой Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя (далее – учреждение), его заместителей
и главного бухгалтера.

2. Положение об оплате труда работников учреждения утверждается
локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения профсоюзного органа
работников учреждения (выборного органа первичной профсоюзной организации).
Приведенные в настоящем примерном положении оклады (должностные оклады)

являются минимальными. Руководитель учреждения имеет право самостоятельно устанавливать размер оклада (должностного оклада) работника с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Руководитель учреждения имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

3. Фонд оплаты труда в учреждении формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Глава 2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам

4. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, указанные в таблице 1, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Таблица 1

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
2.	1	Санитарка (санитар), сестра-хозяйка	12 535
3.	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
4.	1	Инструктор по лечебной физкультуре	13 225
5.	2	Медицинская сестра диетическая	13 800
6.	3	Медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	14 605
7.	4	Фельдшер, медицинская сестра процедурной	15 180
8.	5	Старшая медицинская сестра	16 790

1	2	3	4
9.	ПКГ «Врачи и провизоры»		
10.	2	Врачи-специалисты	21 768
11.	4	Врач-анестезиолог-реаниматолог	25 875
12.	ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»		
13.	1	Заведующий структурным подразделением	28 980

5. Минимальный размер должностного оклада работников, занимающих должность, указанную в таблице 2, устанавливается на основании отнесения занимаемой ими должности к профессиональным квалификационным группам должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг».

Таблица 2

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1.	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющие предоставление социальных услуг»		
2.	1	Специалист по социальной работе	15 835

6. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, указанные в таблице 3, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Таблица 3

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
2.		Помощник воспитателя	12 535
3.	ПКГ должностей педагогических работников		
4.	1	Музыкальный руководитель	13 049
5.	3	Воспитатель, педагог-психолог	16 667
6.	4	Старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), старший методист	18 616

7. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, указанные в таблице 4, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Таблица 4

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
2.	1	Делопроизводитель, архивариус	8777
3.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
4.	1	Диспетчер, секретарь руководителя, техник	10 032
5.	1	Администратор	16 286
6.	2	Заведующий складом, заведующий хозяйством	11 299
7.	3	Техник I категории	12 543
8.	4	Механик	13 787
9.	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
10.	1	Бухгалтер, инженер, инженер-энергетик (энергетик), инженер-	16 286

1	2	3	4
		программист (программист), специалист по кадрам, экономист, юрисконсульт, инженер по охране труда, специалист по защите информации	
11.	3	Инженер по охране труда I категории	18 808
12.	4	Ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий инженер- энергетик (ведущий энергетик), ведущий экономист, ведущий юрисконсульт	20 052
13.	5	Заместитель главного бухгалтера	21 307

8. Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, указанным в таблице 5, устанавливаются на основании отнесения профессий рабочих к соответствующим профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Таблица 5

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер оклада с 01.01.2023 (рублей)
1	2	3	4
1.	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
2.	1	Кастелянша, подсобный рабочий, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, кладовщик	7523
3.	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
4.	1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, тракторист, парикмахер, швея, машинист (кочегар) котельной, машинист насосных установок, плотник, слесарь-	8777

1	2	3	4
		сантехник, электросварщик ручной сварки, водитель автомобиля, повар	
5.	2	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	8777

9. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, указанные в таблице 6, устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.05.2008 № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Таблица 6

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа (ПКГ)	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1.	ПКГ второго уровня		
2.	2	Специалист гражданской обороны	16 286
3.	ПКГ третьего уровня		
4.	3	Начальник штаба гражданской обороны	23 806

10. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы, представлены в таблице 7.

Номер строки	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада с 01.01.2023 (рублей)
1.	Кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды	7523
2.	Специалист по противопожарной профилактике, специалист по закупкам	16 286
3.	Специалист по безопасности дорожного движения	16 286
4.	Начальник отдела	23 806
5.	Главная медицинская сестра	35 075

11. Работникам учреждения, работающим в его обособленных структурных подразделениях, расположенных в поселках городского типа, сельских населенных пунктах, устанавливается повышенный на 25% размер должностных окладов. Перечень должностей работников учреждения, которым устанавливается повышенный на 25% размер должностных окладов за работу в поселках городского типа, сельских населенных пунктах, приведен в приложении к настоящему примерному положению.

Глава 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

12. Выплаты компенсационного характера, порядок и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, трудовыми договорами.

Работникам учреждения осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

1) повышенная оплата труда работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и особым характером работ;

2) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

3) надбавка за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

4) надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

13. Повышенная оплата труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и особым характером работ, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

Глава 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

14. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

15. К выплатам стимулирующего характера относятся следующие выплаты:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) премии по итогам работы.

16. Решение о введении выплат, предусмотренных пунктом 15 настоящего примерного положения, принимается руководителем учреждения в пределах объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников учреждения. Размер стимулирующих выплат определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ) работников учреждения на повышающие коэффициенты (проценты). Премияльные выплаты по итогам работы могут определяться также в абсолютном размере.

Применение повышающих коэффициентов (процентов) не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат или выплат компенсационного характера, устанавливаемых в процентном отношении или в виде коэффициентов к окладу (должностному окладу) по ПКГ. Стимулирующие выплаты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

17. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы (далее – надбавка).

Надбавка выплачивается в целях материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников учреждения, исполняющих свои функциональные обязанности, как правило, в условиях, отклоняющихся от нормальных (сложность, срочность, особый режим и график работы).

18. Условиями для выплаты надбавки являются:

- 1) исполнение трудовых (служебных) обязанностей работником в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- 2) привлечение работника к выполнению особо важных и ответственных работ;
- 3) ответственное отношение работника к исполнению своих трудовых (служебных) обязанностей;

4) наличие у работника научных степеней, почетных званий, знаков отличия, полученных за достижения в труде.

19. В целях стимулирования работников учреждения к повышению квалификации в рамках выплат за качество выполняемых работ устанавливаются следующие виды выплат:

- 1) надбавка за квалификационную категорию;
- 2) персональный повышающий коэффициент;
- 3) выплаты медицинским работникам за оказание дополнительной медицинской помощи и выполнение обязанностей по повышению качества организации и оказания медицинской помощи.

20. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается медицинским и педагогическим работникам в процентах к окладу (должностному окладу) в размерах, утвержденных локальным нормативным актом учреждения.

21. Персональный повышающий коэффициент устанавливается работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом соответствия качества работы установленным критериям.

22. Положением об оплате труда работников учреждения предусматривается установление отдельным категориям медицинских работников выплат стимулирующего характера за оказание дополнительной медицинской помощи и выполнение обязанностей по повышению качества организации и оказания медицинской помощи в пределах установленной им нормальной продолжительности рабочего времени.

23. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие премии:

премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, в связи с празднованием Дня социального работника);

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия за экономию топливно-энергетических ресурсов.

Премирование работников учреждения осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

24. При премировании учитываются:

1) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

4) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

5) участие в выполнении важных работ, мероприятий.

25. Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения или являющегося составной частью положения об оплате труда работников учреждения.

Положение о премировании должно содержать критерии качества работы. Критерии качества работы разрабатываются учреждением и включают в себя оценочные показатели работы структурных подразделений учреждения и индикаторы эффективности работы работников учреждения.

Максимальным размером премии не ограничены.

Глава 5. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

26. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

27. Должностной оклад руководителя учреждения, в том числе его размер, определяется трудовым договором.

28. В целях недопущения необоснованной дифференциации в заработной плате руководителя учреждения и работников учреждения устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) в кратности от 1 до 6 с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 6.

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения и представление указанными лицами данной информации осуществляется в порядке, утвержденном Правительством Свердловской области.

29. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10–30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

30. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 3 настоящего примерного положения.

31. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы. Порядок, критерии оценки и целевые показатели эффективности работы руководителя учреждения утверждаются нормативным правовым актом Министерства социальной политики Свердловской области.

32. Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения выплачиваются премии, предусмотренные главой 4 настоящего примерного положения.

Глава 6. Предоставление материальной помощи

33. Руководитель учреждения вправе оказывать работникам материальную помощь. Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, принятым руководителем учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, или (и) коллективным договором. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Приложение
к примерному положению
об оплате труда работников
медицинской организации,
в отношении которой Министерство
социальной политики
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, которым устанавливается повышенный
на 25% размер должностных окладов за работу в поселках городского типа,
сельских населенных пунктах**

1. Заведующие структурными подразделениями.
2. Начальники отделов.
3. Врачи-специалисты.
4. Средний медицинский персонал.
5. Главная медицинская сестра.