



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

26.02.2020

№ 100-ПП

г. Екатеринбург

## О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения в сфере социальной защиты населения

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 04.05.2010 № 702-ПП «О Порядке назначения и выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов за бензин, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств» («Областная газета», 2010, 8 мая, № 156–157) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 29.08.2012 № 919-ПП, от 11.03.2013 № 288-ПП, от 10.07.2014 № 589-ПП, от 24.12.2015 № 1194-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП и от 04.10.2018 № 653-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 04.05.2010 № 702-ПП), следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Законом Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области» Правительство Свердловской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

2) в пункте 2 слова «, Члена Правительства Свердловской области» исключить.

2. Внести в Порядок назначения и выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов за бензин, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 04.05.2010 № 702-ПП, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой ежегодной компенсации эксплуатационных расходов за бензин, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств (далее – ежегодная компенсация эксплуатационных расходов), установленной Законом Свердловской

области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области.»»;

2) части третью и четвертую пункта 3 и подпункт 3 пункта 5 признать утратившими силу;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление и документы, указанные в части первой пункта 3 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью гражданина, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в части первой пункта 3 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются гражданином в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в части первой пункта 3 настоящего порядка, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет гражданину электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.»;

4) подпункт 4 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«4) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

5) часть вторую пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Управление социальной политики отказывает в назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов в следующих случаях:

1) если не подтверждено право на назначение ежегодной компенсации эксплуатационных расходов;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 4 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.»;

6) часть вторую пункта 11 изложить в следующей редакции:

«Заявление о прекращении выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов подается в управление социальной политики, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.».

3. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 12.07.2011 № 909-ПП «О реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных пунктом 3-4 статьи 4 и пунктом 3-4 статьи 5 Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области» («Областная газета», 2011, 19 июля, № 260–261) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 11.03.2013 № 288-ПП, от 10.07.2014 № 589-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП и от 04.10.2018 № 653-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 12.07.2011 № 909-ПП), следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 3-4 статьи 4 и пунктом 3-4 статьи 5 Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области» Правительство Свердловской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;**

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Министерству социальной политики Свердловской области обеспечить организацию работы управлений социальной политики по реализации дополнительных мер социальной поддержки, установленных пунктом 3-4 статьи 4 и пунктом 3-4 статьи 5 Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области.»»;

3) в пункте 4 слова «, Члена Правительства Свердловской области» исключить.

4. Внести в Порядок и условия назначения и выплаты единовременного пособия на проведение ремонта принадлежащих инвалидам Великой Отечественной войны и участникам Великой Отечественной войны не менее пяти лет на праве собственности жилых помещений, в которых они проживают, утвержденные постановлением Правительства Свердловской области от 12.07.2011 № 909-ПП, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие порядок и условия регулируют отношения, связанные с назначением и выплатой единовременного пособия на проведение ремонта принадлежащих инвалидам Великой Отечественной войны и участникам Великой Отечественной войны не менее пяти лет на праве собственности жилых помещений, в которых они проживают (далее – единовременное пособие на проведение ремонта жилых помещений), установленного Законом Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области.»»;

2) часть первую пункта 3 после слов «участника Великой Отечественной войны» дополнить словами «(далее – заявитель)»;

3) части вторую и третью пункта 3 и часть вторую пункта 5 признать утратившими силу;

4) подпункт 3 части первой пункта 4 изложить в следующей редакции:

«3) правоустанавливающий документ на жилое помещение, принадлежащее на праве собственности заявителю, право собственности на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;»;

5) в части второй пункта 4 слово «гражданином» заменить словом «заявителем»;

6) дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Заявление и документы, указанные в части первой пункта 4 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в части первой пункта 4 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в части первой пункта 4 настоящего порядка, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.»;

7) в подпункте 2 части первой пункта 5 слова «настоящего Порядка» заменить словами «настоящих порядка и условий»;

8) подпункт 3 части первой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

9) дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Управление социальной политики в течение двух рабочих дней со дня принятия заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия сведения о регистрации права собственности заявителя на жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявитель вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в части первой настоящего пункта, по собственной инициативе.»;

10) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Управление социальной политики рассматривает заявление о назначении единовременного пособия на проведение ремонта жилых помещений в течение десяти дней со дня его принятия и поступления сведений, указанных в пункте 5-1 настоящего порядка, и принимает решение о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия на проведение ремонта жилых помещений. Копия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия на проведение ремонта жилых помещений в течение пяти дней со дня принятия этого решения направляется заявителю или в многофункциональный центр в случае подачи заявления через многофункциональный центр.

При подаче заявления в форме электронного документа копия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременного пособия на проведение ремонта жилых помещений направляется заявителю в форме электронного документа.

Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия на проведение ремонта жилых помещений в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 настоящих порядка и условий;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 4-1 настоящих порядка и условий в течение пяти дней со дня подачи заявления.»;

11) пункт 7 после слов «Закона Свердловской области» дополнить словами «от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ».

5. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 27.10.2011 № 1458-ПП «О размере, условиях и порядке назначения и выплаты единовременных пособий, установленных Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области» («Областная газета», 2011, 8 ноября, № 406–407) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 30.07.2013 № 967-ПП, от 10.07.2014 № 589-ПП, от 24.12.2015 № 1194-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП, от 12.05.2017 № 336-ПП, от 19.04.2018 № 198-ПП и от 04.10.2018 № 653-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 27.10.2011 № 1458-ПП), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «(«Областная газета», 2011, 15 июля, № 255–256)» исключить;

2) в пункте 4 слова «, Члена Правительства Свердловской области» исключить.

6. Внести в Положение об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия работникам добровольной пожарной охраны и добровольным пожарным, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2011 № 1458-ПП, следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «по месту жительства заявителя» заменить словами «по месту жительства работника добровольной пожарной охраны, добровольного пожарного (далее – заявитель)»;

2) в части второй пункта 4 слова «Лицо, подавшее заявление о назначении единовременного пособия,» заменить словом «Заявитель»;

3) части пятую и шестую пункта 4 признать утратившими силу;

4) дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Заявление и документы, указанные в частях первой и второй пункта 4 настоящего положения, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях первой и второй пункта 4 настоящего положения, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в частях первой и второй пункта 4 настоящего положения, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.»;

5) подпункт 3 части первой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

6) в части второй пункта 5 слова «лицу, подавшему заявление,» заменить словом «заявителю»;

7) в пункте 6 слова «лицу, подавшему заявление о назначении единовременного пособия,» заменить словом «заявителю»;

8) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего положения;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 4-1 настоящего положения в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

7. Внести в Положение об условиях и порядке назначения и выплаты единовременного пособия членам семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2011 № 1458-ПП, следующие изменения:

1) часть вторую пункта 3 после слов «единовременного пособия» дополнить словами «(далее – заявитель)»;

2) части четвертую и пятую пункта 3 признать утратившими силу;

3) дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. Заявление и документы, указанные в частях первой и второй пункта 3 настоящего положения, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях первой и второй пункта 3 настоящего положения, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в частях первой и второй пункта 3 настоящего положения, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.»;

4) подпункт 4 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

5) в части второй пункта 5 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

6) в части третьей пункта 5 слова «лицо, подавшее данное заявление,» заменить словом «заявителя»;

7) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия (его доли) в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных частью второй пункта 2 статьи 8 Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области»;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 3-1 настоящего положения в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

8. Внести в Положение об условиях и порядке предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 № 569-ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления» («Областная газета», 2012, 6 июня, № 213–214) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 29.08.2012 № 919-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП, от 12.05.2017 № 336-ПП, от 31.08.2017 № 638-ПП, от 19.04.2018 № 198-ПП, от 04.10.2018 № 653-ПП и от 13.06.2019 № 345-ПП, следующие изменения:

1) в части второй пункта 3 слова «в пункте 4» заменить словами «в частях первой и второй пункта 4»;

2) пункт 3 после части второй дополнить частью следующего содержания:

«При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях первой и второй пункта 4 настоящего положения, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.»;

3) подпункт 3 части первой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«3) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

4) подпункт 4 части первой пункта 5 признать утратившим силу;

5) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Управление социальной политики отказывает в предоставлении частичной компенсации в следующих случаях:

1) если не подтверждены условия ее предоставления, указанные в пункте 2 настоящего положения;

2) если не представлены документы в соответствии с частью третьей пункта 3 настоящего положения в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

9. Внести в Порядок назначения и выплаты единовременных пособий члену казачьего общества, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2013 № 992-ПП «О размере, порядке назначения и выплаты



единовременных пособий, установленных Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года № 65-ОЗ «О российском казачестве на территории Свердловской области» («Областная газета», 2013, 9 августа, № 368–372) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 10.07.2014 № 589-ПП, от 24.12.2015 № 1194-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП, от 12.05.2017 № 336-ПП, от 19.04.2018 № 198-ПП и от 04.10.2018 № 653-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 06.08.2013 № 992-ПП), следующие изменения:

1) часть первую пункта 2 после слов «гражданина, являющегося членом казачьего общества» дополнить словами «(далее – гражданин)»;

2) части третью и четвертую пункта 2 признать утратившими силу;

3) дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. Заявление и документы, указанные в частях первой, второй и четвертой пункта 3 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью гражданина, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях первой, второй и четвертой пункта 3 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются гражданином в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в частях первой, второй и четвертой пункта 3 настоящего порядка, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет гражданину электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления гражданину электронного сообщения о принятии заявления.»;

4) подпункт 3 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«3) если заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия члену казачьего общества в случае причинения ему повреждения здоровья или в назначении единовременного пособия члену казачьего общества в случае признания его инвалидом в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных статьей 14 Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 65-ОЗ «О российском казачестве на территории Свердловской области»;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 3-1 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.»

10. Внести в Порядок назначения и выплаты единовременного пособия членам семьи (супруге (супругу), детям, родителям) члена казачьего общества, погибшего при исполнении им обязанностей по несению государственной или иной службы либо умершего вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного при исполнении им обязанностей по несению государственной или иной службы, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2013 № 992-ПП, следующие изменения:

1) часть первую пункта 2 после слов «на основании письменного заявления члена семьи» дополнить словами «(далее – заявитель)»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и документы, указанные в частях первой и третьей пункта 4 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью заявителя, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях первой и третьей пункта 4 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются заявителем в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в частях первой и третьей пункта 4 настоящего порядка, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии или

об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.»;

3) в части второй пункта 4 слова «гражданину, подавшему заявление,» заменить словом «заявителю»;

4) в части третьей пункта 4 слова «Обратившийся за назначением единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) члена казачьего общества гражданин» заменить словом «Заявитель»;

5) подпункт 4 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«4) если заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

6) в части второй пункта 6 слово «гражданину» заменить словом «заявителю»;

7) в части третьей пункта 6 слова «лицо, подавшее данное заявление,» заменить словом «заявителя»;

8) в пункте 7 слова «, обратившемуся за его назначением,» исключить;

9) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) члена казачьего общества (его доли) в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных статьей 14 Закона Свердловской области от 12 июля 2011 года № 65-ОЗ «О российском казачестве на территории Свердловской области»;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 4 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

11. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений, включенных в перечень поствакцинальных осложнений, вызванных профилактическими прививками, не включенными в национальный календарь профилактических прививок и календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 12.11.2014 № 978-ПП «Об осуществлении социальной поддержки граждан при возникновении поствакцинальных осложнений, вызванных профилактическими прививками, не включенными в национальный календарь профилактических прививок и календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям» («Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2014, 18 ноября, № 6600201411180018) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 188-ПП, от 12.05.2017 № 336-ПП, от 19.04.2018 № 198-ПП и от 04.10.2018 № 653-ПП, следующие изменения:

1) в части четвертой пункта 5 слова «Гражданин, обратившийся за единовременным пособием при возникновении поствакцинального осложнения или за единовременным пособием в случае смерти гражданина» заменить словами «Лицо, подавшее заявление»;

2) в пункте 6 слово «четвертой» заменить словом «второй»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр), а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью лица, подавшего заявление, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 5 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются лицом, подавшим заявление, в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.»;

4) в части второй пункта 8-1 слово «Заявитель» заменить словами «Лицо, подавшее заявление,»;

5) подпункт 3 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«3) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

6) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия при возникновении поствакцинального осложнения в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 и частью первой пункта 11 настоящего порядка;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 7 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.

Управление социальной политики отказывает в назначении единовременного пособия в случае смерти гражданина в следующих случаях:

1) если не подтверждено соблюдение условий, предусмотренных пунктом 2 и частью второй пункта 11 настоящего порядка;

2) если не представлены документы в соответствии с частью второй пункта 7 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

12. Внести в Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2014 № 1149-ПП «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных

постановлений Правительства Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2014, 22 декабря, № 6600201412220006) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 99-ПП и от 17.10.2019 № 686-ПП, следующие изменения:

1) часть вторую пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики (или уполномоченную организацию) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью гражданина (его законного представителя), к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются гражданином (его законным представителем) в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.»;

2) подпункт 2 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«2) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

3) часть первую пункта 11 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) непредставление документов в соответствии с частью второй пункта 6 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

13. Внести в Порядок организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» («Областная газета», 2017, 9 августа, № 144) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 04.07.2018 № 423-ПП, от 21.02.2019 № 99-ПП и от 29.08.2019 № 544-ПП, следующие изменения:

1) часть пятую пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Заявление и документы, указанные в частях второй и третьей настоящего пункта, могут быть поданы в Управление через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью родителя (законного представителя) ребенка, к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в частях второй и третьей настоящего пункта, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются родителем (законным представителем) ребенка в Управление на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в Управление не требуется.»;

2) подпункт 3 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«3) если заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.»;

3) пункт 9 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) если не представлены документы в соответствии с частью пятой пункта 6 настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.».

14. Настоящее постановление опубликовать в «Областной газете».

Исполняющий обязанности  
Губернатора Свердловской области



С.Ю. Бидонько